

Jaarverslag 2019



MeerderWeert

**Stichting Primair Onderwijs
Weert/Nederweert**

Deel I

Bestuursverslag 2019

Inhoud

Introductie	1
1. Het schoolbestuur	1
1.1 Organisatie	1
1.2 Profiel	3
1.3 Dialoog	6
2. Verantwoording beleid	7
2.1 Onderwijs & kwaliteit	7
2.2 Personeel & professionalisering	9
2.3 Huisvesting & facilitaire zaken	12
2.4 Financieel beleid	15
2.5 Risico's & risicobeheersing	16
3. Verantwoording financiën	19
3.1 Ontwikkelingen in meerjarig perspectief	19
3.2 Staat van baten en lasten en balans	20
3.3 Financiële positie	27
BIJLAGE 1: Raad van Toezicht	29
BIJLAGE 2: Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad	32
BIJLAGE 3: Historisch overzicht eindtoetsresultaten	34
Deel II	
Jaarrekening 2019	35

Introductie

Dit bestuursverslag vormt samen met de jaarrekening 2019 het jaarverslag van stichting MeerderWeert.

Het bestuursverslag bestaat uit drie hoofdstukken. Het eerste hoofdstuk geeft algemene informatie over de stichting MeerderWeert. Het tweede hoofdstuk blikt terug op de resultaten van het beleid in verslagjaar. Het derde hoofdstuk is een toelichting op de financiële situatie van het bestuur.

Voor dit bestuursverslag is de opzet en de lijn gevolgd zoals door de PO-Raad is voorgesteld. Dit is kort(er) en bondig(er) dan onze uitgebreidere verslagen in voorgaande jaren.

Naast dit formele bestuursverslag wordt een samenvatting in de vorm van een publieksversie gemaakt. Ook daarin volgen we de opzet van de PO-Raad zodat de zaken die verplicht vermeld dienen te worden ook hierin te lezen zijn.

1. Het schoolbestuur

Dit hoofdstuk bevat algemene informatie over het schoolbestuur. Hoe ziet de organisatie eruit? Waar staat het schoolbestuur voor? Met welke partijen wordt er op welke manier samengewerkt?

1.1 Organisatie

Organisatiegegevens

- Naam schoolbestuur: MeerderWeert, Stichting Primair Onderwijs Weert/Nederweert
- Denominatie: Katholiek onderwijs
- KVK-nummer: 41066176
- Bestuursnummer: 50819
- Adres: Beatrixlaan 1, 6006 AH, Weert
- Telefoonnummer: 0495 750 250
- E-mail: info@meerderweert.nl
- Website: www.meerderweert.nl

De stichting heeft als doel zonder winstoogmerk goed, duurzaam en boeiend onderwijs te geven. De stichting MeerderWeert is eindverantwoordelijk voor veertien reguliere scholen en één school voor speciaal basisonderwijs in de gemeenten Weert en Nederweert.

Het Palet, school voor speciaal basisonderwijs, is sinds medio maart 2019 gehuisvest in het nieuwe gebouw van het Kennis en Expertisecentrum (KEC) Weert aan de Beatrixlaan 3 te Weert. In december 2018 is de nieuwbouw opgeleverd en op 11 maart is het KEC-gebouw in gebruik genomen.

De bestuurder van MeerderWeert is samen met de bestuurders van twee (V)SO-scholen en een zorginstelling voor jeugdzorg in een gezamenlijk bestuur van vier leden in een coöperatieve vorm onder de naam coöperatie KEC Weert verantwoordelijk voor het geïntegreerd aanbieden van speciaal onderwijs en de behandeling van kinderen en jeugdigen (4 tot 18 jaar) met een specifieke zorgvraag.

MeerderWeert verzorgt onderwijs voor ruim 2700 leerlingen en heeft ongeveer 330 medewerkers (230 fte).

Overzicht scholen

Brinnr	Naam school	Adres	Postcode en gemeente
Nederweert			
03HG	De Bongerd	De Bengele 2	6031 TZ Nederweert
06DZ	IKC de Kerneel	Speelhuijs 4	6031 HR Nederweert
08YR	De Schrank	Siebenstraat 14	6035 BD Ospel
06VY	De Tweesprong	St. Gerardusstraat 22	6034 SJ Nederweert-Eind
07DN	De Zonnehof	Past. De Fauwestraat 11	6091 NS Leveroy
07ER	Budschop	Ospelseweg 18	6031 AK Nederweert
Weert			
08ON	De Kameleon	Marienhagelaan 2	6001 TP Weert
03YP	Swartbroek	Bertiliastraat 1	6005 PA Swartbroek
05ER	IKC Laar	Aldenheerd 10	6003 NW Weert
05ES	Joannes	St. Barbaraplein 2A	6005 SR Tungelroy
05JY	Aan de Bron	Maaslandlaan 1	6004 GC Weert
09AT	IKC Leuken	Middelstestraat 77	6004 BH Weert
09NC	Odaschool	Anjelierstraat 9	6002 TP Weert
10PB	De Firtel	Parklaan 24	6039 BD Stramproy
00LS	SBO Het Palet	Beatrixlaan 1	6006 AH Weert

Juridische- en organisatiestructuur

De rechtsvorm van MeerderWeert is een stichting. Het bevoegd gezag van de stichting wordt gevormd door de raad van bestuur (RvB). De eerste helft van 2019 kende de RvB twee leden. Met ingang van 1 augustus 2019 heeft een aanpassing in de bestuursstructuur plaatsgevonden en wordt de organisatie aangestuurd door één bestuurder. De RvB is verantwoordelijk voor de dagelijkse gang van zaken en het beleid. De RvB wordt bij de dagelijkse werkzaamheden ondersteund door een stafbureau.

MeerderWeert werkt op een aantal terreinen intensief samen met een andere onderwijsstichting in Weert, de Stichting Eduquaat. Het doel van de samenwerking met Eduquaat is het realiseren van een gezamenlijke toekomstvisie door het bundelen van activiteiten. Dit geldt voor zowel primaire als ondersteunende activiteiten en het delen van kennis en expertise op onderwijsvlak. Er is een gezamenlijke dienst: AMENSO (Administratie, MENS en Organisatie) waarin de administratie en ondersteuning van stafmedewerkers op het gebied van HRM, Facilitair en Financiën van beide stichtingen is ingericht.

Goed onderwijs vraagt om goed bestuur. De in 2010 op principes gebaseerde Code Goed Bestuur in het primair onderwijs geeft schoolbesturen een leidraad bij het realiseren van goed bestuur. In deze Code Goed Bestuur hebben de leden van de PO-Raad vastgesteld wat zij verstaan onder goed bestuur. Schoolbesturen en interne toezichthouders toetsen de bestuurlijke inrichting en het bestuurlijke functioneren aan de principes van de code.

Deze nodigt uit om eigen keuzes te maken en deze te verantwoorden. Stichting MeerderWeert volgt de [Code Goed Bestuur](#) van de PO-Raad.

De functies van bestuur en intern toezicht zijn in het zogenaamde two-tier model gescheiden in twee verschillende organen: een raad van bestuur en een raad van toezicht.

Het bestuur wordt gevormd door de heer P.M.C.E. Limpens. De heer Limpens heeft naast zijn functie van bestuurder van Stichting MeerderWeert nog een onbezoldigde nevenfunctie van penningmeester van Elkana Childcare in Malmesbury in Zuid Afrika (een wees- en opvanghuis voor kinderen tot 18 jaar).

Voor de raad van toezicht geldt in de statuten van de stichtingen een minimum van drie leden en een maximum van vijf leden. Als gevolg van het behalen van de maximale zittingstermijn hebben enkele mutaties binnen deze raad plaatsgevonden. De raad van toezicht bestond het eerste kwartaal van 2019 uit drie, per 1 april 2019 uit vijf leden en met ingang van 1 januari 2020 is het aantal leden weer teruggebracht naar drie.

BIJLAGE 1: het verslag van het interne toezicht en een overzicht van de leden.

Gemeenschappelijke medezeggenschapsraad

Een bestuur met meerdere scholen, heeft ook een Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR). Deze GMR praat mee over bovenschoolse zaken zoals het bestuursformatieplan. In de GMR worden onderwerpen besproken die van belang zijn voor alle of een meerderheid van de scholen van een schoolbestuur. De medezeggenschap op stichtingsniveau is neergelegd bij de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR). Zowel het personeel als de ouders hebben een afvaardiging in de GMR. Het wettelijke kader vereist dat de afvaardiging van beide 'geledingen' in aantal gelijk is. De statuten van de GMR bepalen dat een GMR bestaat uit minimaal twee en maximaal acht leden per geleding. GMR telde in 2019 in totaal twaalf leden (zes ouders en zes personeelsleden).

Naast de GMR heeft ook elke school van MeerderWeert een eigen medezeggenschapsraad.

Voor het verslag en verantwoording van de activiteiten van de GMR verwijzen we naar BIJLAGE 2.

1.2 Profiel

Missie en visie van MeerderWeert zijn de basis voor ons werk.

Missie

Kinderen maken nu en straks onze maatschappij. Wij geven ze de ruimte om bij ons kennis, kunde en vaardigheden te ontwikkelen voor hun mindset die zij als vormgevers van de samenleving nodig hebben. Wij geloven in de groeimogelijkheden van ieder kind en iedere medewerker. Daarvoor zetten we ons elke dag opnieuw met liefde in, zodat iedereen zich optimaal kan ontwikkelen. Bij ons leren kinderen voor zichzelf, voor elkaar en hun omgeving te zorgen. Zo kunnen ze opgroeien tot evenwichtige, gelukkige mensen die actief bijdragen aan onze continu veranderende samenleving

Visie

Onze onderwijsprofessionals prikkelen de nieuwsgierigheid van kinderen en spreken hun ontwikkelingskracht aan. Zij maken leren uitdagend en creëren een positief leerklimaat. Met kinderen, ouders, samenwerkingspartners en de omgeving vormen zij een gemeenschap waarin ieders talent in interactie tot bloei komt. Onze scholen hebben een

eigen, herkenbaar profiel en bieden het onderwijs dat kinderen in hun buurt, wijk of dorp nodig hebben. Wij leren kinderen belangrijke basisvakken als taal en rekenen en wat verder nodig is om nu en later actief mee te doen in onze samenleving. Hier horen vanzelfsprekend sociale, emotionele en creatieve vaardigheden bij. Maar we stimuleren ook een onderzoekende houding en het regie leren nemen over je ontwikkeling. Leren samenwerken en je authentieke zelf worden als mens zijn daarmee onlosmakelijk verbonden.

Kernactiviteiten

Het bestuur ziet toe op de organisatie waarbij gewerkt wordt vanuit het Rijnlands model van besturen. Verbinding, vertrouwen, vakmanschap en inspiratie als leidende principes. De aanpassing van de bestuursstructuur, van twee bestuurders naar één bestuurder, is mede ingegeven vanuit de gelijktijdige focus en aanpassing van de organisatie-indeling volgens het principe van gespreid leiderschap. Hierbij streven we naar een cultuur en leiderschapsproces waarbij de taken, bevoegdheden en verantwoordelijkheid zo laag mogelijk in de organisatie terecht komen. Professionals ontwikkelen samen strategisch beleid en voeren dat ook uit. Niet alleen op eigen scholen, maar voor alle scholen binnen de stichting. Zo werken we binnen MeerderWeert intensief samen aan het onderwijs dat de 'vormgevers van de samenleving' nodig hebben. Hierbij maken we optimaal gebruik van de aanwezige expertise in de organisatie en geven we invulling aan het principe dat de leerkracht in de klas zoveel mogelijk eigenaar moet zijn van het onderwijsproces. Rolverdeling, verantwoordelijkheden en rolvastheid zijn hierin belangrijke thema's.

Onze belangrijkste activiteiten in 2019:

- Initiëren van het strategisch personeelsplan (SPP). Per medewerker een compleet overzicht verkrijgen van zijn/haar kennis en bekwaamheden. Hiermee kunnen concrete stappen genomen worden in de ontwikkeling en coaching van de medewerkers. Daarnaast hebben we een goed overzicht van het natuurlijke verloop in de personele bezetting en daarmee de mogelijkheid dit intern zoveel mogelijk via 'management development' op te vangen.
- De samenwerking tussen Eduquaat en MeerderWeert is in het verslagjaar verder uitgebouwd met o.a. het besluit voor een gezamenlijke huisvesting binnen één bestuurskantoor aan de Beatrixlaan 1 te Weert.
- Er is verdere verbinding gemaakt met de omgeving, o.a. door meer gebruik te maken van sociale media.
- In de samenwerking met de kinderopvangorganisaties binnen Weert en Nederweert zijn in het kader van IKC-ontwikkeling (Integraal Kind Centrum) belangrijke stappen gemaakt. In 2019 is naar aanleiding van het project: 'op weg naar integrale kindvoorzieningen' de lijn gekozen richting duaal leiderschap. Dit betekent dat de leidinggevendenden van onderwijs en kinderopvang, op basis van gelijkwaardigheid, samen het (I)KC aansturen.
- In 2019 is een nieuw koersplan opgesteld: 'Voor de vormgevers van onze samenleving'. Dit koersplan vormt de basis voor de schoolplannen. Een dynamisch stuk, waarin op hoofdlijnen beschreven staat wat onze ambities zijn voor de komende jaren.
- MeerderWeert werkt samen met partners aan Passend Onderwijs, vanuit een gezamenlijke zorg, aansturing en verantwoordelijkheid bij de specifieke leerlingondersteuning. Dit vindt plaats binnen het Samenwerkingsverband Primair Onderwijs.

- Het KEC Weert biedt in het kader van passend onderwijs een mooi aanbod door de krachten van SBO, (V)SO en een zorgpartner te bundelen. SBO het Palet maakt deel uit van deze samenwerking. De intensieve samenwerking, vanuit verschillende disciplines, maakt dat aandacht en hulp aan individuele leerlingen met een zorg- of hulpvraag optimaal is.

Strategisch beleidsplan

In 2019 is het koersplan 2015-2019 geëvalueerd. De bevindingen zijn gedeeld met de scholen, raad van toezicht en GMR. 2019 heeft in het teken gestaan van het opstellen van een nieuwe koers.

Het nieuwe koersplan richt zich vooral op het onderwijs voor de leerlingen of beter gezegd 'op het onderwijs voor de vormgevers van onze samenleving'. De scholen werken toekomstgericht aan de ontwikkeling van kinderen, zodat die kunnen blijven meedoen in een steeds sneller veranderende samenleving. Kennis en vaardigheden zijn voor die 'onzekere' toekomst belangrijk. Maar er is méér. We leren kinderen ook om voor zichzelf, voor elkaar en voor hun omgeving te zorgen. Dat maakt dat nu en 'later' werkelijk kunnen samen-leven. Iedereen kan en mag bij MeerderWeert zijn/haar unieke zelf zijn en zich ontwikkelen op een manier die bij hem of haar past. Eigenaarschap krijgen en (leren) nemen hoort daarbij, voor kinderen, individuele professionals en onderwijsteams. Binnen dit koersplan zijn drie koerspijlers uitgewerkt:

- *toekomstgericht ontwikkelen*
- *samen leren, samen leven*
- *eigenaarschap voor kinderen, medewerkers en scholen*

Hét sleutelwoord voor de invoering van onze nieuwe koers is: balans. Wij willen niet alleen dat kinderen in balans (leren) zijn, maar ook dat onze medewerkers hun werk vitaal en met enthousiasme kunnen blijven doen. We zijn als organisatie ambitieus, maar gunnen teams hun eigen ontwikkeltempo en gaan voor een mensgerichte manier van werken die rekening houdt met ieders leer- en werkplezier.

Om het koersplan kracht bij te zetten hebben we een groot aantal ontwikkelthema's en activiteiten voor de koersperiode benoemd en maken we gebruik van het zogenaamde Knostermodel om gedurende deze periode ook rekenschap af te leggen over hetgeen we in onze ambitie nastreven.

Voor een uitgebreide versie van het koersplan en het Knostermodel kan de link worden gevolgd: [Koersplan 2019-2023 MeerderWeert](#)

Toegankelijkheid en toelating

De scholen binnen MeerderWeert voldoen aan de gestelde zorgplicht. Zodra een leerling wordt aangemeld neemt de betreffende school de zorgplicht voor deze leerling op zich. In sommige gevallen blijkt bij de intake dat er twijfels zijn of de school aan de ondersteuningsbehoeften kan voldoen. De interne begeleider neemt dan contact op met het Interne Ondersteuning Team (IOT). Mogelijkheden bij de school waar de leerling is aangemeld worden door de experts van het IOT onderzocht. Er wordt gekeken of door de inzet van een arrangement de school wel aan de ondersteuningsbehoeften kan beantwoorden. Wanneer dit niet het geval blijkt, wordt -steeds in samenspraak met de ouders- gezocht naar een passende plek. In eerste instantie wordt gekeken of een andere school van regulier onderwijs wel kan beantwoorden aan de ondersteuningsvraag. Als dit niet zo is, wordt ook het samenwerkingsverband (SWV) betrokken en wordt onderzocht of het SBO zou kunnen voldoen aan de ondersteuningsbehoeften. Mocht ook dat niet de juiste onderwijsplek zijn, komt het SO in beeld. Pas wanneer de passende plek voor de ingeschreven leerling is gevonden, wordt deze hier uitgeschreven en ingeschreven op de school waar het kind gaat starten.

Soms is het vanuit de voorschoolse organisatie al bekend dat een kind met extra ondersteuningsbehoeften aan de schoolloopbaan gaat beginnen. Er is dan nog geen

sprake van inschrijving op een van onze scholen. Het samenwerkingsverband en IOT gaan in overleg met de voorschoolse organisatie en ouders op zoek naar de best passende plek.

Ook verhuisleerlingen en ouders die op zoek zijn worden bij de zoektocht bijgestaan door SWV en IOT als dit nodig is.

Anderstaligen en nieuwkomers worden binnen MeerderWeert gezien als kinderen met extra ondersteuningsbehoeften. Voor kinderen die de Nederlandse taal (nog) niet machtig zijn, is een zogenaamde NT2-expertise bij een aantal scholen aanwezig.

1.3 Dialoog

Verbonden partijen

MeerderWeert werkt nauw samen met een aantal partijen.

Organisatie of groep	
Ouders en leerlingen	Ouders en leerlingen worden actief betrokken bij het schoolbeleid. Er worden ouder-kind gesprekken gevoerd en enquêtes afgenomen. In elke MR en in de GMR zijn ouders vertegenwoordigd.
Stichting Eduquaat	Samen met Eduquaat verzorgt MeerderWeert het basisonderwijs in Weert en Nederweert. Eduquaat en MeerderWeert maken beiden gebruik van de ondersteunende administratieve dienstverlening van Amenso.
KoaLa	KoaLa is de school t.b.v. onderwijs aan asielzoekerskinderen in het AZC. Medewerkers van Eduquaat en MeerderWeert werken samen in deze school. Omdat de school slechts aan een stichting kan worden gekoppeld, valt KoaLa formeel onder Eduquaat.
KEC Weert	Binnen het KEC Weert werken we samen met de Aloysiusstichting, de Mutsaersstichting en de Wijnberg. Insteek is vanuit onze gezamenlijke expertise kinderen de beste onderwijsplek en zorg te bieden.
Gemeenten Weert en Nederweert	Regelmatig is er overleg met de gemeenten op diverse niveaus over uiteenlopende onderwerpen. De gemeente is verantwoordelijk voor onderwijshuisvesting.
LVO Weert	Met het VO is regelmatig contact om de overgang van leerlingen naar het VO zo soepel mogelijk te laten verlopen.
Kinderopvang	Er is nauwe samenwerking met de stichtingen Hoera en Humankind binnen de IKC's t.b.v. een doorgaande ontwikkelingslijn van kinderen van 0-13 jaar.

Samenwerkingsverbanden

Stichting MeerderWeert maakt deel uit van de onderstaande samenwerkingsverbanden:

Samenwerkingsverband	
SWV Passend Onderwijs Weert-Nederweert	MeerderWeert maakt deel uit van het samenwerkingsverband Weert-Nederweert. De bestuurder heeft zitting het Dagelijks Bestuur van dit SWV.
PO-tafel Midden-Limburg	Binnen de PO-tafel komen de bestuurders van vijf stichtingen zo'n zesmaal per jaar samen. Zij wisselen onderling informatie en maken gebruik van elkaars expertise. Gezamenlijk worden o.a. de volgende zaken opgepakt: AVG; aanpak tekort leerkrachten; aanvraag subsidies.

Klachtenbehandeling

In het verslagjaar 2019 is er één klacht binnengekomen bij de raad van bestuur. Deze klacht is conform de richtlijnen van de klachtenprocedure MeerderWeert opgelost na een overleg met de betrokken personen. De klachtenregeling is te vinden op onze website:

[Klachtenregeling](#)

2. Verantwoording beleid

In dit hoofdstuk verantwoordt het bestuur het gevoerde beleid op de volgende beleidsterreinen: Onderwijs & kwaliteit, Personeel & professionalisering, Huisvesting & facilitaire zaken, en Financieel beleid. Het hart van deze paragrafen wordt gevormd door de verantwoording van de gestelde doelen, de behaalde resultaten en de mogelijke vervolgstappen. De laatste paragraaf van dit hoofdstuk gaat in op de risico's en risicobeheersing.

2.1 Onderwijs & kwaliteit

Onderwijskwaliteit

Wij zien kwaliteit veel breder dan goede opbrengsten en planmatig verbeteren. Ook sociale veiligheid is cruciaal, net als een professionele cultuur. Onze belangrijkste pijler voor onze kwaliteit is de leerkracht! Wij werken handelingsgericht en hebben oog voor de sociaal-emotionele ontwikkeling. Wij maken ons onderwijs toekomstgericht en zetten intensief in op de brede en individuele talentontwikkeling van leerlingen. Wij integreren 21^e -eeuwse vaardigheden in ons onderwijs. De kwaliteitsstandaarden zijn aangepast aan het nieuwe toezichtkader van de inspectie.

Per school wordt de onderwijskwaliteit in het schoolplan verder uitgewerkt.

Om de kwaliteit te meten en te borgen worden schoolbezoeken afgelegd en monitorgesprekken gevoerd door de bestuurder met de scholen. De scholen worden bij het meten van (leerlingen)resultaten ondersteund door het IOT.

De scholen houden hun onderwijskwaliteit zichtbaar op orde, waarbij de directeur van de school verantwoordelijk en aanspreekbaar is. Dit gebeurt o.a. door het inzetten van collegiale visitatie en door onderlinge audits uit te voeren.

Er is een interne M- (MeerderWeert) schijf ingericht. Hierop plaatsen alle scholen de afgesproken verantwoordingstukken. Uitwisseling tussen scholen en onderlinge leereffecten en ondersteuningsvragen kunnen zodoende gefaciliteerd worden. Bespreking ervan vindt plaats met IOT en bestuur. Er is een hoge mate van verbinding met de kwaliteitseisen van de inspectie.

De primaire kwaliteitsopdracht zit in het verzorgen van goed onderwijs. Andere daaraan bijdragende componenten (o.a. financieel, personeel, gebouwen, ICT, veiligheid, communicatie) dienen uiteraard ook de gevraagde kwaliteitstoets te kunnen doorstaan en hebben daarbij de volle aandacht.

Doelen en resultaten

Scholen gaan voor een brede ontwikkeling. Wij streven ernaar om de kinderen mens te laten worden. Dat betekent dat er veel aandacht wordt gegeven aan sociale vaardigheden en normen en waarden.

Ook 21^e-eeuwse vaardigheden hebben een meer prominente plek gekregen in ons onderwijs. Medewerkers hebben hiervoor een opleiding gevolgd en zijn ambassadeur voor dit thema.

Samen met de collega's van Wetenschap & Techniek (W&T) hebben we ons verdiept in onderzoekend en ontwerpend leren. Daarbij is de nadruk gelegd op de betekenis daarvan voor de rol van de leerkracht. We hebben ons laten inspireren door het onderzoeken van toepassingen binnen dit kader. We hebben de samenwerking met het Sparktechlab verdiept en ontwikkelen nu samen een onderwijsaanbod voor alle leerlingen van MeerderWeert.

Diverse scholen hebben dit jaar nieuwe ICT-apparatuur aangeschaft. De keuze is gevallen op Chromebooks en iPads. Voor het gebruik van deze devices is een implementatietraject opgezet. De '*device-dichtheid*' binnen MeerderWeert is met ruim 90% bijzonder hoog. Alle scholen zijn voorzien van nieuwe touchscreen borden.

Het onderwijs op onze scholen is door de inspectie als minimaal voldoende beoordeeld. Twee scholen kregen de kwalificatie 'goed'.

Onderwijsresultaten op basis van de eindtoetsen

Een groot aantal scholen heeft een prima resultaat behaald door boven het gemiddelde te scoren: IKC Leuken, de Bongerd, Aan de Bron, de Tweesprong en Odaschool. Een aantal scholen scoort zelfs boven de bovengrens: Swartbroek, de Kerneel, Laar en de Kameleon.

Drie scholen scoren onder de maat: Joannes, de Zonnehof en de Firtel. Nadere analyse dient uit te wijzen of het resultaat als onvoldoende aan te rekenen is. Op de Joannesschool is het leerlingenaantal zo klein dat een individueel leerlingresultaat zeer bepalend is voor de nu opgenomen groepsscore. Voor de Firtel geldt dat na twee jaren (2017 en 2018) zwakker gescoord te hebben de uitslag dit jaar echt onvoldoende is. Daar is een herstelopdracht met ondersteuning en bovenschoolse monitoring aan de orde. Twee scholen vallen in het 'oranje'-aandachtgebied: Budschop en de Schrank. Per saldo blijft het monitoren op basis van de eindtoetsen enigszins arbitrair en zegt dit nog te weinig over de inspanningen en resultaten zoals die daadwerkelijk door de school zijn gehaald. Door alleen de output op basis van een eindtoets te meten, zegt dit te weinig over de ontwikkeling die een leerling en een cohort heeft doorgemaakt aan de hand van het verschil tussen 'de input' en 'de output' c.q. 'de through-put'.

In BIJLAGE 3 is het historisch eindtoetsoverzicht opgenomen vanaf 2012.

Inspectie en visitatie

Gedurende het verslagjaar is er geen bezoek van de inspectie geweest. Er heeft ook geen bestuurlijke visitatie plaatsgevonden.

Passend onderwijs

Door het inzetten van arrangementen kunnen kinderen met een speciale zorgvraag langer deelnemen in het reguliere onderwijs. Door het aanbieden van een op maat (passend) traject kunnen kinderen in hun sociale omgeving blijven en hoeven zij niet vervoerd te worden naar speciaal onderwijs. Er wordt veel aandacht besteed aan het analyseren van leerlinggegevens. Door het gebruik van digitale leermiddelen en de analyse van digitale data kan er meer doelgericht worden gewerkt.

Het IOT is als een spin in het web tussen de scholen onderling, het Samenwerkingsverband en externe partners. Afgelopen jaar zijn de IOT-leden van MeerderWeert en Eduquaat nog nauwer gaan samenwerken. Er is een constructieve werkcultuur die nog groeiende is. Al onze inspanningen zijn gericht op passende ondersteuning van jeugdigen en hun ouders. We proberen maatwerk te bieden voor kinderen die wat meer nodig hebben. Onderwijs en zorg arrangementen (OZA) komen ook langzaam van de grond.

Regionale Ontwikkelingsagenda

De regionale ontwikkelingsagenda jeugd staat voor gezamenlijk beleid en acties van onderwijs, kinderopvang, zorg- en welzijnsaanbieders en gemeenten gericht op de ontwikkeling van de jeugd. De lopende activiteiten worden regelmatig in de regiegroep, waarin het IOT deelneemt, besproken en geëvalueerd.

Samenwerkingsverband

Het Loket Passend Onderwijs en het IOT trekken steeds meer samen op bij vragen over leerlingen met extra ondersteuningsbehoeften. We zien dat we preventiever zijn gaan werken (instroom op SBO/SO is op jongere leeftijd).

De vereveningsopdracht die er voor het PO in het samenwerkingsverband ligt wordt goed gemonitord. Hieruit blijkt dat er nog te weinig effect van terugplaatsing naar regulier onderwijs is. Dat heeft twee oorzaken. Het is nog te vroeg om dit effect te kunnen meten. Met name constateren we dat verwezen leerlingen terecht op een SBO/SO-plek zitten. Door het gezonde streven om leerlingen zo lang mogelijk een hulpvraag te bieden binnen het reguliere onderwijs, zien we een verdichting van de problematiek bij het SBO/SO ontstaan waardoor leerlingen nauwelijks teruggaan naar de reguliere scholen.

Interventieprogramma

Het lees-interventieprogramma BOUW! loopt op de diverse scholen binnen Weert en Nederweert. Er zijn twee inhoudelijke bijeenkomsten voor leraren over dyslexie geweest, een training voor de coördinatoren van BOUW! en twee informatieavonden voor ouders. De stuurgroep is samen met een extern adviesbureau BCO bezig met een beleidsplan voor de preventie van leesproblemen.

2.2 Personeel & professionalisering

Doelen en resultaten

Wij zijn een lerende organisatie. Ook informeel leren telt mee. Collega's leren van elkaar in de klas. We organiseren intervisie of plannen gezamenlijke studiedagen. Elk jaar is er een MeerderWeertdag voor alle medewerkers.

Binnen netwerken wordt kennis uitgewisseld, ook met collega's van stichting Eduquaat. We maken gebruik van een competentiedossier met onder meer de optie om 360° feedback op te vragen bij collega's en leidinggevenden om het professioneel handelen te verbeteren. Startende leerkrachten begeleiden we met coaching naar basisbekwaamheid.

Ontwikkelingen

In het verslagjaar is ons strategisch personeelsbeleid herijkt. De komende periode wordt dit verder uitgewerkt. Als scholen van MeerderWeert horen we bij één stichting. We gaan komende periode actief op zoek hoe teams en scholen elkaar nog meer kunnen inspireren en vanuit welke gedeelde en verbindende kernwaarden onze medewerkers elke dag hun werk doen.

Ook geven we gespreid leiderschap vorm en leggen verantwoordelijkheden lager in de organisatie. Professionals zijn actief betrokken bij de strategische thema's die belangrijk zijn voor onze scholen en stichting. Medewerkers die hun vakmanschap willen verdiepen, of willen doorgroeien naar een leidinggevende functie of een expertrol, krijgen daarvoor alle leer- en ontwikkelkansen. We werken hiervoor samen met collega-organisaties om talent te werven en te behouden voor de regio.

Uitkeringen na ontslag

Binnen MeerderWeert wordt het beleid gehanteerd dat bij niet voldoende functioneren de betreffende medewerker een ontwikkeltraject wordt aangeboden. Hierbij wordt op basis van een breed uitgezette 360° feedback bepaald aan welke competenties gewerkt dient te worden en wordt een plan van aanpak opgesteld. De medewerker krijgt hiervoor een coach toegewezen. Na een periode van zes maanden wordt opnieuw door middel van een breed uitgezette 360° feedback de stand van zaken bekeken. Eventueel wordt het ontwikkeltraject verlengd. Als het ontwikkeltraject niet het gewenste eindresultaat biedt, wordt bekeken of herplaatsing in een andere functie aan de orde kan zijn.

Gezien de krapte op de arbeidsmarkt is er geen instroom meer in de WW vanwege einde vervanging of tijdelijk contract.

De totale brutoloonkosten van de door ons betaalde uitkeringen na ontslag zijn € 29.382,32. Voor één medewerker moeten we nog een werkgeversbijdrage betalen van € 1.147,96 voor de zorgverzekeringswet vanwege sociale verzekeringsdagen in 2019. In totaal zijn de kosten voor 2019 inclusief werkgeverslasten € 30.530,28.

Aanpak werkdruk

De bekostiging van € 155,55 per leerling om de werkdruk te verminderen, is bij MeerderWeert aan elke school als in te zetten bedrag berekend en verstrekt. Op basis van een MeerderWeert-contourennota hebben alle scholen hieraan een eigen invulling kunnen geven. De scholen hebben hun plan van inzet met de teamleden besproken. De keuze om deze gelden in te zetten is door het team bepaald en daarna heeft in alle gevallen de personeelsgeleding van de school-MR ermee ingestemd. In de keuze om de gelden in te zetten zijn er diverse mogelijkheden aangegeven: inzet van extra personeel (of uitbreiding van contracten), extra materieel, verdere mate van professionalisering en overig. In alle gevallen is ingezet op het aanstellen van extra personeel om zo de werkdruk te verminderen. In totaal zijn de toegekende gelden in Fte's (omgezet o.b.v. de GPL) ingezet voor:

- 3,38 FTE docent LA,
- 0,75 FTE docent LB,
- 1,81 FTE Onderwijsassistent en
- 0,30 FTE lerarenondersteuner.

Strategisch personeelsbeleid

We werven, ontwikkelen, binden en boeien onze medewerkers zodat we continuïteit en kwaliteit kunnen blijven bieden en ook in de toekomst een optimale personeelsbezetting hebben. De kwaliteit van het personeel is cruciaal voor de kwaliteit van onderwijs en een goede verbinding van het personeelsbeleid met de opgaven waar de school voor staat is

van grote meerwaarde. In het Koersplan 2015-2019 is uitgesproken dat het belangrijk is een vertaalslag te maken van de uitkomsten van de gesprekkencyclus naar de betekenis voor de persoonlijke ontwikkeling van elke medewerker om zodoende de professionele cultuur verder te verdiepen en te borgen. Daarom is in het verslagjaar een start gemaakt met strategisch personeelsbeleid.

De belangrijkste doelstellingen van het strategisch personeelsbeleid zijn:

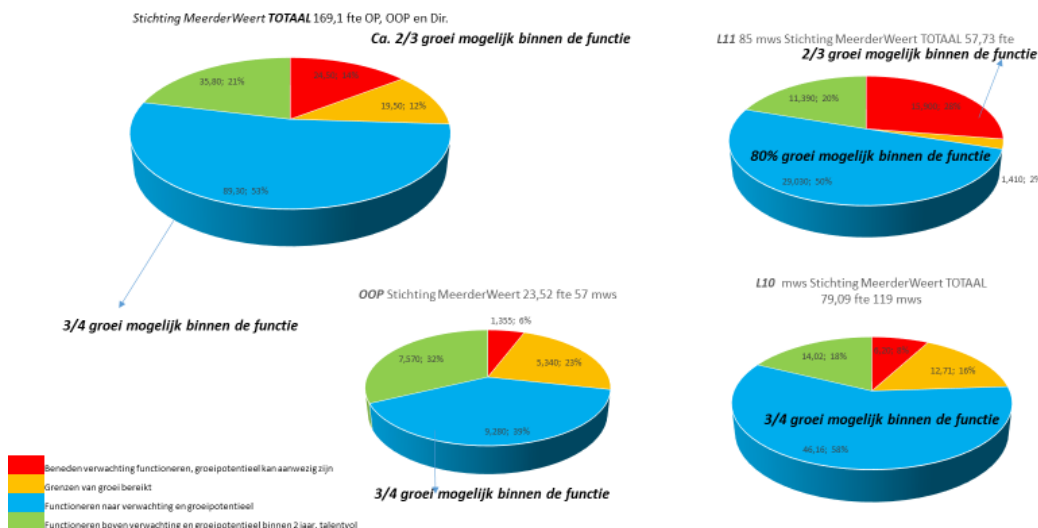
- Duurzame inzetbaarheid: structureel de juiste man/vrouw op de juiste plaats; behoud van voldoende bekwaam, betaalbaar, gezond, gemotiveerd en duurzaam inzetbaar personeel.
- Effectieve inzet en ontwikkeling van collectieve intelligentie binnen de stichting door gerichte ontwikkeling (opleiding, intervisie, begeleiding en/of coaching e.d.) in lijn met de ontwikkeldoelstellingen van zowel de school als de stichting (toekomstgericht onderwijs).
- Versterking professioneel leiderschap en professioneel gedrag conform de principes van *gespreid leiderschap*.
- Ontwikkeling van transparante doorstroommogelijkheden (loopbaanpaden en management development trajecten) binnen alle lagen van de organisatie, naar een optimaal vrijwillig mobiliteitsbeleid.
- Ontwikkeling van transparant management development en succession planning.
- Monitoring en sturing op kwantiteit en kwaliteit van medewerkers m.b.v. eenduidige kengetallen.
- Waarborgen van de continuïteit, slagvaardigheid en flexibiliteit van de organisatie.

Met behulp van de P-Review zijn de kwaliteiten en het (ontwikkel)potentieel van alle medewerkers, zowel op bestuurs- c.q. bovenschools niveau als op alle 15 scholen binnen de stichting in kaart gebracht. Dit om de ambities van de medewerkers zoveel mogelijk aan te kunnen laten sluiten op de ontwikkelingen en strategische doelen van MeerderWeert resp. de scholen.

De resultaten van deze P-Reviews zijn zowel op stichtings- als op schoolniveau gedeeld en besproken. De aanbevelingen die hieruit zijn voortgekomen, hebben geleid tot het opstellen van de speerpunten voor het strategisch personeelsbeleid voor Stichting MeerderWeert.

De resultaten in schematisch overzicht:

Stichting MeerderWeert *scholen* Totaalbeeld



Ontwikkeling

Er worden met alle medewerkers ontwikkelgesprekken gevoerd, waarbij de inschattingen volgens de P-Review door het managementteam worden afgestemd (groeiperspectief) en het plan van aanpak voor verdere ontwikkeling wordt besproken. De principes van gespreid leiderschap zijn hierbij leidend.

Het verloop van de P-Reviewgesprekken wordt tussentijds geëvalueerd op effectiviteit en mogelijke aandachtspunten ter verbetering en hulpvragen.

De uitkomsten van de P-Review hebben geresulteerd in een aantal speerpunten ten behoeve van het strategisch personeelsbeleid voor 2020-2024. Na afstemming met GMR worden de resultaten verder uitgewerkt in een strategisch personeelsbeleidsplan. Wat naar verwachting eind schooljaar 20/21 gereed is.

2.3 Huisvesting & facilitaire zaken

Nieuwbouw

Acht maanden na de start van de uitbreiding/nieuwbouw heeft IKC Leuken op 12 maart 2019 de nieuwe school in gebruik genomen. De school is geschikt voor 400 leerlingen inclusief kinderopvang.

In mei 2019 heeft de gemeenteraad van Weert een krediet beschikbaar gesteld voor de uitbreiding van IKC Laar. Hier is begonnen met het vormen van een bouwteam en het aanvragen van de vergunningen. Voor kinderopvang Hoera is tijdelijk een noodunit geplaatst voor de school. De uitbreiding van het schoolgebouw zal naar verwachting eind 2020 worden opgeleverd.

Het nieuwe Kennis en Expertise Centrum werd bouwtechnisch eind 2018 officieel opgeleverd en overgedragen aan de coöperatie van schoolbesturen waarvan MeerderWeert via het Palet deel uitmaakt. Na de verhuizing is SBO het Palet op 11 maart 2019 gestart op de nieuwe locatie.

Daarna is begonnen met de sloop van de oude school aan de Beatrixlaan 1 te Weert. Het aanpalende bestuurskantoor van MeerderWeert/Amenso is daarbij overeind gebleven en aangepast aan de hedendaagse tijd. Deze verbouwing wordt in 2020 afgerond.

Onderhoud

In het kader van MJOP (meer jaren onderhoudsplan) is bij de Brede school Stramproy de vloerafwerking vervangen. Bij IKC de Kerneel is gestart met het doorbreken van afscheidingen tussen lokalen en verkeersruimtes. Hierdoor zijn grote ruimtes ontstaan zodat kinderen van meerdere groepen elkaar kunnen ontmoeten en onderwijs genieten.

BS de Zonnehof is voorzien van een beter klimaatsysteem incl. koeling op warmtepompen.

Voor IKC De Bongerd is een samenwerking opgestart tussen de school/kinderopvang en Koninklijke Kentalis. Na goedkeuring van de gemeente Nederweert huurt Kentalis onderwijsruimtes voor het bieden van hulp en begeleiding bij gehoorverlies of taalontwikkelingsstoornis bij kinderen. Hiervoor zijn enkele ruimtes aangepast en zijn gelijktijdig de keukeninrichting en akoestiek verbeterd.

De Odaschool is een cultureel/maatschappelijke samenwerking aangegaan met 't Kwintet. Met een investering van de gemeente Weert zijn enkele lokalen aangepast en heeft 't Kwintet haar intrek genomen in het schoolgebouw aan de Annendaal.

Duurzaamheid

Alle nieuwbouwprojecten zijn aardgasvrij uitgevoerd en opgeleverd. Hierbij wordt gebruik gemaakt van warmtepompen. Hiermee is vroegtijdig geanticipeerd op de verplichting door de overheid die naar verwachting in juli 2020 zal ingaan. Het afgelopen jaar hebben de gezamenlijke zonnepaneel-installaties bij alle scholen een opbrengst gegeven van 325.234 kWh. Dit is een reductie van 149,6 ton CO₂.

Implementatie nieuwe netwerkstructuur

Samen met de directieraad is gekozen voor een nieuwe ICT-partner. Skool zal voor MeerderWeert de infrastructuur en het applicatiebeheer gaan uitvoeren. Skool is een organisatie die vooruitstrevend is in het werken in de Cloud en heeft naast het beheren van de werkplekken voor de medewerkers ook een Cloudomgeving voor leerlingen, MILOO genaamd. Met deze online-omgeving, gericht op alle platforms die gebruikt worden binnen de stichting, kan het onderwijs op een eigentijdse manier worden vormgegeven.

De voorbereidingen zijn afgerond en in 2020 vindt de daadwerkelijke overgang plaats naar Sharepoint/G-suite en Skool.

AVG

Voor de brede implementatie in het kader van de AVG is besloten een samenwerking aan te gaan met Your Safety Net. Zij bieden een applicatie waarin beleid en bewustwording samenkomen. Deze applicatie is gestoeld op de richtlijnen van de PO-raad en kennisnet. De applicatie wordt dit jaar gevuld met de beleidsstukken die zijn goedgekeurd door de GMR:

- Privacybeleid leerlingen
- Privacybeleid medewerkers
- Foto- en filmbeleid
- Beleidsplan datalekken
- Internet- en Social-Mediabeleid
- Verwerkersovereenkomsten met bedrijven.

Er zijn afgelopen jaar twee datalek-meldingen geweest waarvan geen melding gedaan hoefde te worden bij de Autoriteit Persoonsgegevens. Deze meldingen zijn samen met de functionaris gegevensbescherming bekeken en in de categorie beveiligingsissues geplaatst waardoor melden niet noodzakelijk was.

Er is een AVG-werkgroep die zich bezighoudt met de bewustwording van de AVG op de scholen.

AMENSO

De administratieve dienstverlening voor de scholenorganisaties Eduquaat en MeerderWeert is vanaf 1 januari 2015 gemeenschappelijk ingericht voor de aandachtsgebieden: Financiën, Personeelszaken, Huisvesting en Administratie. Deze diensten worden geleverd door een organisatieonderdeel dat Amenso heet. Met de oprichting van deze centrale dienst hebben beide stichtingen sindsdien een hoge mate van doelmatigheid bereikt. Er wordt dankbaar gebruik gemaakt van de expertise die door de jaren heen is opgebouwd bij de collega's van Amenso. Daar waar deze centrale dienstverlening voor beide onderwijsorganisaties in een zogenaamde 'gemene rekening' via de belastingdienst heeft geleid tot een formele status, was de rechtspositionele zekerheid voor de collega's van Amenso nog niet geregeld. De processen van MeerderWeert en Eduquaat waren op een aantal fronten nog niet op elkaar afgestemd en er werd nog te weinig gebruik gemaakt van koppelingen tussen systemen en nieuwe toepassingsmogelijkheden in de functionele aandachtsgebieden van Amenso.

Begin schooljaar 2019/2020 is gestart met het vastleggen van de rechtspositie van de medewerkers van Amenso en gestart met een samenwerkingsovereenkomst en een

dienstverleningsovereenkomst tussen Eduquaat en MeerderWeert. Deze contracten krijgen in 2020 hun beslag. Ook de processen, procedures en richtlijnen die vanaf het schooljaar 2019/20 aanpassing behoeven, worden zoveel als mogelijk eenduidig beschreven. In het kader van deze verdere intensivering van de onderlinge samenwerking tussen beide stichtingen is vanaf het begin van het schooljaar 2019/20 gestart met de verbouw van het bestuurskantoor van MeerderWeert. Dit zal leiden tot een kantoor van waaruit de besturen van Eduquaat en MeerderWeert, samen met de collega's van Amenso, werken.

Verder is in september een project gestart om de processen en het gebruik van systemen door Amenso verder te verbeteren. Een eerste belangrijke stap was de invoering van een nieuw planning- en controlsysteem (Capisci) voor de begroting en rapportage en de invoering van een cockpit. Hierdoor hebben de directeuren en de bestuurder direct online-realttime inzicht in hun financiële en personele resultaten en belangrijke stuurinformatie d.m.v. koppelingen met het financiële en HR-systeem. Hierdoor is het mogelijk om tot in detail door te klikken zonder dat nog aparte rapportages door Amenso gemaakt moeten worden. Ook kan door het systeem de begroting efficiënter en effectiever worden opgepakt.

Ter informatie de belangrijkste activiteiten en aanpassingen die al in 2019 hebben plaatsgevonden zijn:

- Het uitvoeren van de benchmark 'Overhead Onderwijs' van Berenschot waarbij de inrichting en mate van efficiency werd afgezet tegen de inrichting van de administratieve diensten van andere PO-stichtingen in Nederland. Gesignaleerde verbetermogelijkheden worden in het project opgepakt.
- Invoeren van een planning & controle systeem (Capisci).
- Implementatie van een managementtool t.b.v. managementinformatie (Cockpit).
- Versimpeling van het begrotingsproces. We hebben afscheid genomen van de zogenaamde GPL/FPE en t-systematiek en andere reallocatie van middelen. De bekostiging van de scholen sluiten nu eenduidig aan op de reguliere bekostiging.
- Stopzetten van het afsluiten van leasecontracten.
- Evaluatie van het gebruik en contracten van het financiële en HR-systeem. Besloten is niet over te gaan naar een ander systeem. Wel zijn de bestaande contracten substantieel verbeterd en is een plan gemaakt om meer gebruik te maken van de functionaliteit die deze pakketten bieden. Dit plan wordt in 2020 verder uitgevoerd.
- Standaardiseren en optimaliseren van het vervangingsproces (bij ziekte).
- Invoeren van elektronische handtekening (Signrequest).

Voor 2020 is een gedetailleerde planning gemaakt van zaken die nog worden opgepakt. Het team is hiermee al aan de slag.

2.4 Financieel beleid

Doelen en resultaten

Het financieel beleid van MeerderWeert wordt op basis een € 0 begroting voor de stichting opgezet. Elke school maakt een eigen begroting op basis van de bekostiging naar het aantal leerlingen en deze wordt besproken met de controller en de RvB. Het betreft in dezen een exploitatiebegroting voor het schooljaar.

Aangezien een aantal taken ter ondersteuning van het primaire proces bovenschools wordt uitgevoerd, wordt per school een vast percentage van de exploitatiebegroting aan de bovenschoolse activiteiten/taken beschikbaar gesteld. In 2019 is het percentage dat afgedragen wordt 9%. Conform afspraak met de scholen wordt de prestatiebox bovenschools aangehouden en hiervan worden ook zaken voor de individuele scholen betaald. Uit de prestatiebox-gelden wordt o.a. het volgende betaald: opleidingen in het kader van talentontwikkeling; kosten voor onderwijs in het kader van meer- en hoogbegaafdheid; professionalisering van medewerkers en ontwikkeling van doorgaande ontwikkellijnen.

Het uiteindelijke doel is erop gericht een nulresultaat te halen. De sturing hierop is moeilijk omdat niet altijd duidelijk is welke tegemoetkomingen een stichting gedurende het jaar nog van het ministerie zal ontvangen.

Om de ontwikkelingen qua opbrengsten en kosten correct te kunnen volgen, wordt er naast de bovengenoemde schooljaarbegroting, ook een herziene schooljaarbegroting gemaakt. De schooljaarbegroting wordt opgesteld in juni, de herziene schooljaarbegroting in oktober van elk jaar. Deze laatste is gebaseerd op de leerlingenaantallen per 1 oktober van het jaar en de recentste bekostigingsgegevens. De herziene schooljaarbegroting is de basis voor de kalenderjaar- en meerjarenbegroting die in december van elk jaar wordt opgesteld, waarbij met de nieuwste ontwikkelingen wordt rekening gehouden.

Ontwikkelingen

Ontwikkelingen en investeringen worden tijdens het jaarlijkse begrotingsproces zo goed als mogelijk ingeschat. Investeringsbegrotingen worden op basis van de vastgestelde afschrijvingstermijnen als afschrijvingskosten opgenomen.

Onvoorzien posten zowel qua opbrengsten als kosten worden verantwoord op het moment dat deze zich voordoen. Als deze posten een structureel karakter hebben, worden deze in het vervolg opgenomen in de reguliere begroting.

Treasury

De Raad van Bestuur heeft in 2016 een gewijzigd treasurystatuut vastgesteld. Dit statuut is ongewijzigd geldig voor 2019.

MeerderWeert belegt haar liquide middelen, voor zover die niet op korte termijn beschikbaar moeten zijn, in rentegevende producten bij financiële instellingen. Sparen en depositorekening is de daarbij de aangehouden mogelijkheid om financiële middelen die niet direct nodig zijn voor de bedrijfsvoering te laten renderen.

Het treasurybeleid maakt deel uit van het financiële beleid van MeerderWeert en vindt plaats binnen de kaders van de Regeling van de minister van onderwijs, cultuur en wetenschap van 6 juni 2016, kenmerk WJZ/800938 en de aanvulling van 5 december 2018, kenmerk FEZ/1402273 houdende regels voor onderwijsinstellingen omtrent het uitzetten van gelden, het aangaan van leningen en het aangaan van verbintenissen voor financiële derivaten (Regeling beleggen, lenen en derivaten OCW 2016).

Bij het aantrekken, respectievelijk uitzetten, van alle benodigde respectievelijk overtollige middelen wordt gehandeld overeenkomstig de in deze regeling gestelde verplichtingen.

In 2019 heeft MeerderWeert alleen gebruik gemaakt van depositorekeningen. Dit betreffen direct opvraagbare tegoeden. Ook de liquide middelen zijn direct opeisbaar.

Allocatie van middelen naar schoolniveau

MeerderWeert ontvangt jaarlijks de middelen van OCW die volledig gegenereerd worden door de scholen op basis van de geldende regelgeving. Van deze middelen wordt ook de bovenschoolse organisatie en het bestuurskantoor bekostigd. Hiertoe wordt een bedrag gealloceerd naar bovenschools en bestuurskantoor. Tot de bovenschoolse organisatie behoren HRM, Facilitair, ICT en Financiën.

De afspraken worden in overleg tussen de RvB en de directeurenraad vastgesteld. Dit leidt uiteindelijk tot een allocatie van middelen waarbij het resultaat is dat MeerderWeert als geheel een verdeling van middelen hanteert die past binnen het meerjarenbeleid.

Onderwijsachterstandsmiddelen

Een aantal scholen van MeerderWeert ontvangt onderwijsachterstandsmiddelen (OAB-middelen) m.b.t. het schooljaar 2019-2020. De middelen worden toegekend op basis van de daartoe landelijk berekende achterstandsscore.

Het betreft de volgende scholen:

Brinnr.	Naam	Achterstandsscore
03HG	De Bongerd	156,63
05JY	Aan de Bron	441,21
07ER	Budschop	12,72
08ON	De Kameleon	125,50

De gelden komen volledig ter beschikking van de school en worden ingezet voor de specifieke problemen.

Tijdens het begrotingsproces heeft de RvB in overleg met de directeurenraad besloten dat deze specifieke gelden aan de desbetreffende scholen toegeedeeld worden.

2.5 Risico's & risicobeheersing

Rapportage aanwezigheid en werking van het risicobeheersings- en controlesysteem

Binnen MeerderWeert wordt gewerkt met een risicobeheersingssysteem. De financiële en personele administratie worden in eigen beheer uitgevoerd. Mutaties in de administratie worden regulier verwerkt na goedkeuring vanuit zowel de scholen als het bestuur. De financiële administratie codeert en er vindt een controle plaats op juistheid van codering en autorisatie.

Jaarlijks wordt de jaarrekening opgesteld met toetsing door de accountant, waarna verantwoording plaatsvindt aan het ministerie.

Gedurende het jaar wordt regelmatig beoordeeld of de realisatie van baten en lasten synchroon loopt met de door het bestuur geaccordeerde begroting. De begroting wordt ingezet als stuurinstrument voor de beheersing van activiteiten.

De tabel op de volgende pagina geeft een overzicht van de belangrijkste risico's voor stichting MeerderWeert.

Onderdeel	Risico	Gewicht risico: Hoog, Midden, Laag	Oplissing/actie	Effectief risico obv de oplossing
Personeel	Personele fricties: met name de instroom van nieuw en goed gekwalificeerd personeel vraagt om aandacht. Ook het kunnen voldoen aan de vervangingsvraag bij ziekte of afwezigheid vraagt om voldoende en gekwalificeerd personeel.	Hoog	Door middel van strategische personeelsplanning, hebben we goed zicht op het verloop van personeel en de kwaliteit van de bezetting. Intern zetten we stevig in op het boeien en binden van ons personeel en tevens trekken we in de markt tijdig nieuwe leerkrachten en onderwijsassistenten aan om zo het toekomstige personele vraagstuk op te lossen.	Midden
	De werkdruk wordt - ondanks de steunmaatregelen - in zijn algemeenheid als hoog ervaren	Midden	De bekostiging per leerlingen om de werkdruk te verminderen, neemt jaarlijkt toe. De keuze wat betreft inzet is aan de scholen en biedt telkens wat meer verlichting. In het koersplan hebben we ook aangegeven dat we actief inzetten op het aantrekken van extra personeel zodat we het natuurlijk verloop de komende jaren het hoofd kunnen bieden. Aangezien de markt van beschikbare leerkrachten verzadigd raakt, trekken we met name extra onderwijsassistenten aan die bereid zijn om een (deeltijd) PABO-opleiding te volgen. De extra capaciteit die we zo aantrekken, zetten we in om de werkdruk te verminderen.	Laag
	Verzuimcijfers nemen toe. Met name lang verzuim neemt toe als gevolg van een toename van vervelende ziektegevallen. Er vindt er echter ook een toename plaats in de verzuimfrequentie.	Midden	We gaan een gericht verzuimbeleid voeren en laten ons begeleiden door een gespecialiseerd bureau	Laag
	Onevenwichtige opbouw van personeel. De gemiddelde leeftijd bij MeerderWeert zit boven het landelijk gemiddelde	Midden	Door het aantrekken van meer onderwijsassistenten en jonge leerkrachten kan er meer evenwicht in de personele bezetting komen. De markt is inmiddels echter verzadigd, maar de groei bij de PABO's neemt toe. MeerderWeert zit in de ideale positie in de driehoek van de PABO's Sittard, Eindhoven en Helmond.	Midden
Organisatie	De transitie van twee naar een bestuurder en de gelijktijdige invoering van gespreid leiderschap kan op gespannen voet komen te staan. Het invoeren van gespreid leiderschap omvat een cultuuraanpassing en dit vraagt veelal een tajaet van enkele jaren	Midden	Door het aantrekken van extra begeleiding en het organiseren van interne capaciteit om het proces van gespreid leiderschap te begeleiden, wordt het mogelijk om beide trajecten in een beter evenwicht te brengen en gelijktijdig op te pakken. Dergelijke begeleiding zou het liefst uit de voorzieningen gefinancierd moeten worden.	Midden
	De uitstraling van MeerderWeert is erg bescheiden. De onderwijsresultaten zijn uitstekend, financieel is de organisatie erg gezond, maar de aanwezigheid in o.a. het socialmedia-kanaal is beperkt. Om in beeld te komen als een aantrekkelijke werkgever zal er niet alleen intern gestreefd moeten worden naar goede opleidingsmogelijkheden en faciliteiten voor medewerkers, maar zal dit vergezeld moeten gaan met een goede PR in de arbeidsmarkt en in de omgeving van MeerderWeert.	Midden	Een gericht socialmediabeleid en gerichte PR-voeren. Daarnaast uitgaan van het eigen personeel als belangrijkste ambassadeurs en zodoende faciliteiten met gunstige doorgroeikansen en opleidingsmogelijkheden bieden.	Laag
Onderwijs	de toename van het aantal arbeidsmigranten en kinderen die de Nederlandse taal niet machtig zijn neemt toe. De druk op het reguliere onderwijs neemt diensgevolge ook toe. Daarnaast speelt de onzekerheid over de mate waarin het AZC in Weert wordt afgebouwd.	Midden	Het inrichten van NT2-klassen om kinderen eerst de Nederlandse taal te leren, biedt hierin een oplossing, het NT2-beleid zal de komende tijd verder worden uitgewerkt.	Laag
	De afbouw van de verevingsgelden van het Passend Onderwijs en de toename van de verdichtingsproblematiek bij de sbo-school. De norm van 2% van het maximum aantal sbo-kinderen wordt niet gehaald en de aantallen nemen nog steeds toe	Hoog	Daar waar er meer kinderen bij de reguliere scholen worden opgevangen en langer bij de reguliere scholen op school blijven, is de komst van hulpbehoevende kinderen naar het sbo veelal te laat. Samen met het Interne OndersteuningsTeam (IOT), de IB-ers en het SWV een actieplan uitzetten om mbv ambulante begeleiding en inzet een gericht en aangepast beleid opzetten zodat leerlingen zo vroeg mogelijk met een hulpvraag gedetecteerd en geholpen kunnen worden.	Hoog
	Het Kennis en Expertise Centrum (KEC) in Weert heeft een aantal opstartproblemen gehad. De expertise die als gevolg van de bundeling van SBO en (V)So-expertise in combinatie met de expertise van jeugdzorg, zal beter benut moeten worden en komt inmiddels al op gang.	Midden	De krachten bundelen door binne het KEC Weert te ontschotten en elkaars expertise meer over elkaar grenzen heen in te zetten. De rste stappen daarin worden genomen en stemmen zeer hoopvol.	Laag
Financieel	Onvoldoende balans, aandacht en draagvlak voor de verhouding in de bekostiging en budget voor de gezamenlijke bovenschoolse kosten en de schoolbegrotingen. De bekostiging moet zoveel mogelijk naar het onderwijs en de scholen gaan. Het risico van deze insteek is dat er onvoldoende aandacht is voor bovenschoolse processen en ondersteunende processen. Op den duur kan daardoor een achterstand ontstaan in het onderhoud van de ondersteunende processen en in de kans van het benutten van automatiseringskansen.	Midden	Door gericht onstane achterstanden, gemiste kansen cq ontwikkelingen vanuit de voorzieningen te financieren, kunnen de bovenschoolse processen efficiënter en effectiever worden ingericht. Ook kunnen deze processen in lijn van de vigerende regelgeving en wetgeving worden gebracht. Het aantal uit te voeren handelingen kunnen verminderd worden en de foutkansen eveneens. De kwaliteit en de hoeveelheid stuurinformatie neemt eveneens toe.	Laag
	Het bouwproces van het gebouw KEC Weert heeft tot een overschrijding van de kosten van ca. 20% geleid. Hier staat geen subsidie of tegemoetkoming in de kosten tegenover.	Midden	Er zal een uitspraak moeten komen binnen de cooperatie van het KEC Weert hoe deze extra uitgaven worden omgeslagen naar de leden.	Midden
Huisvesting	De strenge eisen in het kader van de milieu-eisen aan het verlenen van een bouwvergunning maakt dat vergunningen minder snel worden afgegeven of zelfs tot vertragingen leiden.	Midden	Het inschakelen van gespecialiseerde bureau's om te assisteren bij vergunningsaanvragen wordt steeds meer noodzakelijk. De kostprijs gaat daardoor omhoog, zonder dat er sprake is van meer zekerheid over de start van een bouwtraject.	Midden

Gebeurtenis na de balansdatum: coronapandemie

Ondanks dat de voortekenen in de eerste weken van maart 2020 er alle schijn van hadden dat er een stevige ingreep in het onderwijsproces stond aan te komen, kwam de sluiting van de scholen vanaf 16 maart 2020 toch deels als een verrassing. Zonder echte voorbereidingstijd werden de bekende paden verlaten om van fysiek en klassikaal onderwijs te schakelen naar afstandsonderwijs door het aanbieden van huiswerkpakketten. Daar kwam ook nog eens de niet gangbare taak bij om tijdens de reguliere lestijden de noodopvang van kinderen van ouders in kwetsbare beroepen te regelen. Een hele omschakeling die, vanuit de passie voor onderwijs, zeer snel werd gemaakt. Elke school van MeerderWeert en elke leerkracht gaf daar snel en op eigen manier invulling aan. Behalve de centrale aansturing voor het opvolgen van algemene veiligheidsrichtlijnen en de sturing op het clusteren van de noodopvang, is deze eerste periode vooral voortvarend en snel vanuit de scholen opgepakt. De verantwoordelijkheid voor de inrichting van het afstandsonderwijs werd decentraal belegd en de afstemming heeft dan ook decentraal met elke MR plaatsgevonden. Elke school heeft immers een eigen visie op onderwijs. Die verscheidenheid in onderwijsvisie is ook een kracht van onze stichting. Tijdens de frequente afstemming via videoconferencing tussen RvB en de directeuren, de directeuren onderling, de directeuren met ouders en de MR-en, de RvB met de RvT en de bestuurlijke afstemming met de kinderopvangorganisaties, gemeenten en PO-Raad waren niet alleen alle partijen goed geïnformeerd, maar werd ook snel duidelijk dat er grip was op de nieuwe situatie. Het voordeel dat MeerderWeert in het recente verleden goed geïnvesteerd had in chromebooks en iPad's maakte dan ook dat iedereen voorzien kon worden van hulpmiddelen. Ouders en gezinnen met geen of te weinig middelen konden we zelfs tijdelijk een chromebook of Ipad aanbieden. Op die manier ben je als stichting betekenisvol voor kinderen en ouders.

Vanaf 11 mei gaf het kabinet aan dat het fysieke onderwijs op 'halve' kracht, met 50% aanwezigheid in de klassen weer gestart mocht worden. Vanuit MeerderWeert hebben we ons opnieuw volledig gericht naar de richtlijnen van de PO-Raad en RIVM. MeerderWeert heeft in deze periode gekozen voor hele dagen onderwijs, te combineren met afstandsonderwijs en noodopvang. Leerlingen werden op basis van alfabet ingedeeld in klassen die op maandag en donderdag les kregen en klassen die op dinsdag en vrijdag les kregen. Bij de alfabetische indeling werden broers en zussen zoveel mogelijk op dezelfde dagen ingedeeld. Woensdag was de dag om kinderen die een achterstand opliepen, bij te spijkeren. Op woensdag werd ook de aanpak van het afstandsonderwijs besproken. Leerkrachten hadden gelegenheid om onderling af te stemmen over de aanpak en vonden leerlingbesprekingen plaats.

Vanaf 8 juni is het onderwijs weer terug in een setting van reguliere klasgrootte en volgens het principe van fysiek onderwijs. Dit onder de strikte voorwaarden van het blijven naleven van de RIVM-richtlijnen. Er vindt geen afstandsonderwijs en noodopvang meer plaats. Gelet op het verhoogde gezondheidsrisico voor leerkrachten blijft deze situatie, waarvan de duur ongewis is, een spannende. Tot op heden zijn er voldoende leerkrachten beschikbaar om de lessen te verzorgen en is er voor een kleine groep kwetsbare collega's passend werk gevonden.

In hoeverre onderwijs op afstand, en andere voortvloeiende van de coronapandemie, nadelige gevolgen hebben op de ontwikkeling van leerlingen is nu niet in te schatten en verder vooral afhankelijk van de duur van de maatregelen. Dit geldt ook voor de dagelijkse bedrijfsvoering en de financiële situatie. De impact van de coronamaatregelen is vooralsnog gering. De vervanging van kwetsbare leerkrachten is momenteel nauwelijks aan de orde. De extra kosten die gemaakt worden, hebben betrekking op de veiligheidsvoorschriften die extra gevolgd worden: plexiglas, bewegwijzering, gels en extra schoonmaak.

Bij MeerderWeert zijn we voortdurend op zoek naar verbetering en innovatie. Door de crisis is dat in een stroomversnelling gekomen. Zo zijn schoolteams volledig digitaal

gaan samenwerken, is videoconferencing volledig geaccepteerd en geïntegreerd. Ook zijn er mooie initiatieven vanuit de scholen ontstaan en werd er heel snel geschakeld in de samenwerking tussen kinderopvang en onderwijs. Het is te hopen dat de opgedane ervaringen naar aanleiding van deze vervelende crisissituatie ook de nodige blijvende leereffecten zullen opleveren.

Er is in deze situatie enorm hard gewerkt door alle collega's. Vaste werktijden zijn losgelaten en op alle mogelijke manieren is bijgedragen aan succesvol onderwijs op afstand. Zelfs in de meivakantie werd er hard gewerkt toen bekend werd dat de scholen weer opengingen. Ouders hebben veel positieve reacties gegeven over het werk en de inzet van de scholen en de complimenten uitgesproken over iedereen die bijdraagt aan het primaire onderwijsproces. Het is dan ook van belang dat er vanuit de overheid ook meer ruimte en waardering komt voor deze cruciale beroepsgroep, het onderwijs.

3. Verantwoording financiën

Dit hoofdstuk verantwoordt de financiële staat van MeerderWeert. Het geeft de belangrijkste financiële gegevens weer en is los van de jaarrekening te lezen. De eerste paragraaf gaat in op ontwikkelingen in meerjarig perspectief, de tweede paragraaf geeft een analyse van de staat van baten en lasten en de balans, in de laatste paragraaf komt de financiële positie aan bod.

3.1 Ontwikkelingen in meerjarig perspectief

MEERJAREN-PERSPECTIEF 2019 - 2022

Meerderweert, Stg. Pr. Onderw.

A1. Personele bezetting en leerlingaantallen

<i>teldatum 1 oktober</i>	2019	2020	2021	2022
directie	10,80	10,80	10,80	10,80
onderwijsgevend personeel	158,00	167,30	163,80	164,10
onderwijsondersteunend personeel	40,30	40,30	40,30	40,30
FTE totaal	209,10	218,40	214,90	215,20
totaal aantal leerlingen	2.701	2.715	2.715	2.730

Personele bezetting

De personele bezetting neemt in 2020 toe en stabiliseert dan. Dit als gevolg van de extra middelen die beschikbaar zijn gesteld door de overheid.

Leerlingaantallen

De leerlingaantallen stabiliseren vanaf 2019. Dit na jaren van krimp en de daarbij behorende effecten.

Voor de komende jaren verwachten we een redelijke stabiliteit in het aantal leerlingen. Het aantal FTE is afhankelijk van het aantal leerlingen en zal dus ook niet significant wijzigen.

3.2 Staat van baten en lasten en balans

	2019	2020	2021	2022
3. Baten				
3.1 Rijksbijdragen	17.557.015	17.912.310	17.966.589	18.060.544
3.2 Overige overh.bijdragen en -subs.	358.771	367.482	368.317	368.702
3.3 Coll-,cursus-,les-en examengeld.	-	-	-	-
3.4 Baten werk i.o.v. derden	-	-	-	-
3.5 Overige baten	701.951	465.839	465.839	465.839
totaal baten	18.617.737	18.745.631	18.800.745	18.895.085
4. Lasten				
4.1 Personeelslasten	14.876.967	16.224.403	16.163.035	16.212.294
4.2 Afschrijvingen	369.781	386.495	388.995	388.995
4.3 Huisvestingslasten	961.334	922.708	924.390	924.938
4.4 Overige lasten	1.672.646	1.506.558	1.468.858	1.468.858
totaal lasten	17.880.728	19.040.164	18.945.278	18.995.085
Saldo baten en lasten	737.009	294.533-	144.533-	100.000-
Saldo financiële bedrijfsvoering	1.475-	-	-	-
Saldo buitengewone baten en lasten	-	-	-	-
Netto resultaat	735.534	294.533-	144.533-	100.000-
solvabiliteit 2	77%	77%	77%	76%
liquiditeit	2,5	2,2	2,1	2,1
rentabiliteit	4,0%	-1,6%	-0,8%	-0,5%
Rijksbijdragen	De rijksbijdragen stijgen na 2019 als gevolg van toekenning van extra middelen en toename van het aantal leerlingen. Daarnaast zijn de bijdragen hoger ter bekostiging van de hogere personeelskosten als gevolg van de de invoering van de nieuwe CAO in 2019. De salarissen van het onderwijzend personeel zijn hierdoor toegenomen.			
	Bij MeerderWeert is geen sprake van contractactiviteiten en derde geldstroomactiviteiten.			
Afschrijvingen	De afschrijvingskosten blijven de komende jaren stabiel. De geplande investeringen betreffen vervangingsinvesteringen.			
Huisvestingslasten	De huisvestingslasten hangen samen met de exploitatie van de schoolgebouwen. MeerderWeert heeft geen scholen in eigendom en ook van doorcentralisatie is geen sprake.			
Personeelslasten	De personeelslasten nemen toe na 2019. Naast de verhoging van de salarissen als gevolg van de nieuwe CAO in 2019 hebben ook de werkdrukverminderingsgelden invloed. Aangezien deze werkdrukverminderingsgelden voornamelijk ingezet worden voor uitbreiding van personeel stijgen de personeelslasten.			
Netto resultaat	Na 2019 zijn nog verliezen begroot als gevolg van extra incidentele projecten en uitgaven die ten laste van de bestemmingsreserves komen. In 2022 is de begroting in evenwicht.			

Balans per 31 december 2019

	2019	2018		2019	2018
Vaste activa			Eigen vermogen		
Materiële vaste activa	€ 4.412.840	€ 3.852.427	Eigen vermogen	€ 6.452.137	€ 5.716.603
Vlottende activa			Voorzieningen	€ 1.196.538	€ 1.096.444
Vorderingen	€ 2.049.502	€ 1.818.118	Vreemd vermogen		
Liquide middelen	€ 3.407.768	€ 3.345.036	Kortlopende schulden	€ 2.221.435	€ 2.202.534
Totaal vlottende activa	€ 5.457.270	€ 5.163.154	Totaal passiva	€ 9.870.110	€ 9.015.581
Totaal activa	€ 9.870.110	€ 9.015.581			

Kasstroomen

De ontwikkelingen in de operationele activiteiten en de investeringsactiviteiten in 2019 hebben geleid tot een toename van de liquide middelen met € 62.732

Balansposten

De materiële vaste activa nemen toe ten opzicht van 2018 als gevolg van met name investeringen in inventaris en apparatuur.

Het Eigen vermogen stijgt als gevolg van het positieve resultaat ad € 735.534 in 2019.

Financieringsbehoefte

MeerderWeert hoeft geen gebruik te maken van aanvullende financiering aangezien de financiële positie gezond is.

Prestatiebox

Uit de prestatiebox gelden worden o.a. de volgende zaken betaald: opleidingen in het kader van talentontwikkeling; kosten voor onderwijs in het kader van meer- en hoogbegaafdheid; professionalisering van medewerkers en ontwikkeling van doorgaande ontwikkelijnen.

Exploitatierkening	2019	2018
Rijksbijdragen	€ 17.557.015	€ 16.588.307
Ov. overheidsbijdragen	€ 358.771	€ 286.759
Overige baten	€ 701.951	€ 814.780
Totaal Baten	€ 18.617.737	€ 17.689.846
Personeelslasten	€ 14.876.967	€ 14.130.064
Afschrijvingen	€ 369.781	€ 332.207
Huisvestingslasten	€ 961.334	€ 905.181
Overige lasten	€ 1.672.646	€ 2.075.402
Totaal Lasten	€ 17.880.728	€ 17.442.854
Saldo Baten en Lasten	€ 737.009	€ 246.992
Financiële baten en lasten	€ -1.475	€ -1.409
Totaal resultaat	€ 735.534	€ 245.583

Het resultaat van het jaar is verwerkt in het Eigen Vermogen per ultimo jaar.

Kengetallen vanuit de balans (algemene analyse)

Hieronder volgt een nadere analyse van de kengetallen, die op basis van de jaarcijfers over 2019 tot stand zijn gekomen.

Het vermogensbeheer en budgetbeheer.			
Kengetallen	2019	2018	Norm/Signaleringsgrens
<i>Vermogensbeheer</i>			
Solvabiliteit	77%	76%	ondergrens: 30%
<i>Budgetbeheer</i>			
Current ratio (Liquiditeit)	2,5	2,3	< 0,75
Rentabiliteit	4,0%	1,4%	< -/- 10%
<i>Exploitatiekengetallen</i>			
Huisvestingsratio	5,7%	5,4%	maximaal 10%
<i>Weerstandsvormogen</i>			
Weerstandsvormogen I	12%	11%	tussen 5% en 20% afhankelijk van risicoprofiel.
Weerstandsvormogen II	35%	32%	tussen 10% en 40% afhankelijk van risicoprofiel.

Solvabiliteit

De solvabiliteit is een graadmeter voor de financiële onafhankelijkheid van een organisatie en geeft aan of de organisatie aan haar financiële verplichtingen kan voldoen. Solvabiliteit is een voorname indicator, die aangeeft in hoeverre bezittingen op de activazijde van de balans gefinancierd zijn met eigen vermogen.

Current ratio (Liquiditeit)

De liquiditeit geeft aan of een organisatie voldoende geld beschikbaar heeft om aan de direct opeisbare betalingsverplichtingen te kunnen voldoen. Een goede liquiditeitsratio illustreert het vermogen van een organisatie om crediteuren tijdig (op korte termijn) te kunnen betalen.

Rentabiliteit

Rentabiliteit heeft betrekking op het rendement en geeft aan of er sprake is van een positief dan wel negatief bedrijfsresultaat uit gewone bedrijfsvoering in relatie tot de totale baten.

Huisvestingsratio

Deze ratio wordt gehanteerd door de Inspectie van het Onderwijs in het kader van het continuïteitstoezicht. Het betreft de verhouding tussen de huisvestingslasten en de afschrijvingen gebouwen en terreinen ten opzichte van de totale lasten.

Weerstandsvormogen

Het kengetal Weerstandsvormogen wordt door de inspectie niet langer gehanteerd. Daarvoor in de plaats is met name de Kapitalisatiefactor gekomen. Niettemin worden deze twee kengetallen nog gehanteerd waarbij er twee waarden voor het Weerstandsvormogen worden weergegeven met elk een eigen definitie.

Weerstandsvormogen I

Dit betreft de verhouding tussen het Eigen vermogen minus de Materiële vaste activa, gedeeld door de Rijksbijdrage.

Weerstandsvormogen II

Dit betreft de verhouding tussen het Eigen vermogen, gedeeld door de Totale Baten.

Analyse van de realisatie in het jaar 2019

In relatie tot de begroting 2019

(bedragen x € 1.000)	Realisatie 2019	Begroting 2019	Vershil
Baten			
Rijksbijdragen	17.557	16.689	868
Overige overheidsbijdragen	359	335	24
Overige baten	702	586	116
Totaal baten	18.618	17.610	1.008
Lasten			
Personeelslasten	14.878	15.032	154
Afschrijvingen	370	390	20
Huisvestingslasten	961	916	-45
Overige lasten	1.673	1.610	-63
Totaal lasten	17.882	17.948	66
Saldo baten en lasten	736	-338	1.074
Financiële baten/lasten	-1	0	-1
Netto resultaat	735	-338	1.073

Baten:

Rijksbijdragen

De vergoeding valt € 868.000 hoger uit dan begroot door een aantal oorzaken.

Vooruitlopend op de salarisverhoging in het kader van de CAO 2019-2020 heeft een verhoging van de personele bekostiging plaatsgevonden.

Daarnaast is de vergoeding voor 2018-2019 achteraf verhoogd met 2,22% op basis van de referentiesystematiek. Deze verhoging ad € 211.000 is in oktober 2019 ontvangen.

Verder is voor Personele bekostiging groei € 201.000 ontvangen. Dit bedrag is niet begroot aangezien dit vooraf niet bekend is.

De vergoeding voor personeel- en arbeidsmarktbeleid is hoger dan begroot omdat per 1 augustus 2019 de werkdrukverminderingsgelden ad € 220,08 per leerling zijn toegekend. Deze extra opbrengst leidt tot hogere salariskosten omdat vrijwel het gehele budget besteed is aan extra personeel.

Daarnaast is er extra bekostiging ontvangen van € 13.000 ten behoeve van asielzoekerskinderen en nieuwkomers in Nederland. Ook deze zijn niet voorzien.

Ten slotte is er een bijzondere bekostiging ontvangen in december 2019 ad € 265.000 ten behoeve van de eenmalige uitkering die in februari 2020 plaatsvindt.

Overige overheidsbijdragen

De bijdrage van de gemeente is hoger door een structurele verhoging van de subsidie en een aanvullende projectsubsidie van de gemeente Weert die beide niet voorzien waren.

Overige baten

De baten zijn hoger dan voorzien. In 2019 zijn een aantal incidentele baten ontvangen en zijn er meer projectgelden ontvangen. Daarnaast is de doorbelasting van de werkzaamheden van het personeel van Amenso hoger dan begroot.

Lasten:

Personeelslasten

De lasten zijn € 154.000 lager uitgevallen dan begroot. Dit komt voornamelijk doordat er minder medewerkers zijn ingezet.

Afschrijvingen

De afschrijvingskosten zijn lager dan begroot zowel doordat geplande investeringen later dan wel niet zijn uitgevoerd.

Huisvestingslasten

De huisvestingslasten zijn € 45.000 hoger dan begroot. Deze hogere kosten zijn voornamelijk het resultaat van enerzijds lagere energiekosten en anderzijds hogere incidentele schoonmaakkosten en hogere incidentele kosten over klein onderhoud.

Overige lasten

De overige lasten zijn grotendeels conform begroting.

[Analyse van de realisatie in het jaar 2019](#)

In relatie tot voorgaand jaar

(bedragen x € 1.000)	Realisatie 2019	Realisatie 2018	Vershil
Baten			
Rijksbijdragen	17.557	16.588	969
Overige overheidsbijdragen	359	287	72
Overige baten	702	815	-113
Totaal baten	18.618	17.690	928
Lasten			
Personeelslasten	14.878	14.130	-748
Afschrijvingen	370	332	-38
Huisvestingslasten	961	905	-56
Overige lasten	1.673	2.076	403
Totaal lasten	17.882	17.443	-439
Saldo baten en lasten	736	247	489
Financiële baten/lasten	-1	-1	0
Netto resultaat	735	246	489

Baten:

Rijksbijdragen

De rijksbijdragen zijn hoger voornamelijk als gevolg van de toekenning van extra bekostiging, namelijk de werkdrukverminderingsgelden, de groeibekostiging, de Onderwijsachterstandenbeleid gelden en de bijzondere en aanvullende bekostiging voor de eenmalige uitkeringen.

Overige overheidsbijdragen

De bijdragen van de gemeente is hoger door een structurele verhoging van de vergoedingen.

Overige baten

De baten zijn lager dan vorig jaar. In 2018 zijn er namelijk incidentele gelden ontvangen als gevolg van de tussentijdse afrekening met betrekking tot het AZC ad € 220.000.

Lasten:

Personeelslasten

De personeelslasten zijn hoger dan vorig jaar als gevolg van de nieuwe cao waardoor de salarissen zijn toegenomen. Verder heeft er ten opzichte van 2018 meer personele inzet plaatsgevonden. In 2019 gemiddeld 208 FTE ten opzichte van 203 FTE in 2018. Daarnaast zijn de kosten voor inleen personeel ten opzichte van 2018 toegenomen.

Huisvestingslasten

De lasten in 2019 zijn hoger dan die van 2018 met name door een toename van het onderhoud en hogere schoonmaakkosten als gevolg van extra inzet.

Overige lasten

De overige lasten zijn € 403.000 lager dan vorig jaar. Voornamelijk als gevolg van de eenmalige, incidentele kosten die in 2018 verantwoord zijn en samenhangen met het KEC (in 2018 ad € 641.250). Deze lasten die in 2018 werden afgeboekt hadden te maken met de oplevering van het KEC. MeerderWeert is een van de vier leden in de coöperatie KEC Weert. Ten behoeve van het KEC is een nieuw pand aan de Beatrixlaan 3 in Weert gebouwd en de overschrijding van de bouwkosten heeft geleid tot een eenmalige afboeking in 2018.

Personele lasten; aandeel personele lasten van totale lasten.

Het percentage geeft het aandeel personele lasten van de totale lasten.

Aandeel personeelslasten %	Realisatie	Landelijk gemiddelde 11-20 scholen BO
2019	83,2	n.n.b.
2018	81,0	82,1
2017	82,4	81,5
2016	82,7	81,1
2015	83,6	81,6
2014	85,6	82,5
2013	85,0	82,6
2012	85,7	82,7

Het aandeel personeelslasten is in 2019 gedaald ten opzichte van de totale lasten. Ondanks de stijging van de personeelslasten zijn de totale lasten verhoudingsgewijs niet zo hard gestegen.

Toekomstige financiële ontwikkelingen: risicobeheersing

Gedurende het jaar wordt regelmatig beoordeeld of de realisatie van baten en lasten synchroon loopt met de door het bestuur geaccordeerde begroting. Begroting wordt ingezet als stuurinstrument voor de beheersing van activiteiten.

Voor de toekomst blijft de begroting een belangrijk instrument om de financiële ontwikkeling te bewaken. Er zijn een aantal factoren die kunnen leiden tot hogere risico's. Dit zijn o.a.:

- Wet Werk en Zekerheid
- invoering nieuwe CAO
- personele frictie als gevolg van lerarentekort
- diverse bouwtrajecten
- de bijdrage in de exploitatie kosten van het KEC

Investeringsbeleid

De investeringen, zowel nieuwbouw als verbouwingen, zullen moeten passen binnen de meerjarenbegroting van MeerderWeert waarin alle investeringen verwerkt zijn. Een meerjarenbegroting is gereed. De overige investeringen zullen in de pas moeten lopen met de begrote afschrijvingen.

De begroting op hoofdlijnen voor 2020

De begroting voor 2020 resulteert in een negatief resultaat. Het verlies komt ten laste van de algemene reserve.

(bedragen x € 1.000)	2020
Baten	
Rijksbijdragen	17.912
Overige overheidsbijdragen	367
Overige baten	466
Totaal baten	18.745
Lasten	
Personeelslasten	16.224
Afschrijvingen	386
Huisvestingslasten	923
Overige lasten	1.507
Totaal lasten	19.040
Saldo baten en lasten	-295
Financiële baten en lasten	0
Netto resultaat	-295

Balans in meerjarig perspectief

	2019	2020	2021	2022
1. Activa				
1.1 Immateriële vaste activa	-	-	-	-
1.2 Materiële vaste activa	4.412.840	4.712.840	4.712.840	4.712.840
1.3 Financiële vaste activa	-	-	-	-
<i>Vaste activa</i>	<i>4.412.840</i>	<i>4.712.840</i>	<i>4.712.840</i>	<i>4.712.840</i>
1.4 Voorraden	-	-	-	-
1.5 Vorderingen	2.049.502	2.049.502	2.049.502	2.049.502
1.6 Effecten	-	-	-	-
1.7 Liquide middelen	3.407.768	2.769.727	2.702.964	2.681.281
<i>Vlottende activa</i>	<i>5.457.270</i>	<i>4.819.229</i>	<i>4.752.466</i>	<i>4.730.783</i>
Totale Activa	9.870.110	9.532.069	9.465.306	9.443.623
2. Passiva				
2.1 Eigen vermogen	6.452.137	6.157.604	6.013.071	5.913.071
<i>waarvan publiek eigen vermogen</i>	<i>6.452.137</i>	<i>6.157.604</i>	<i>6.013.071</i>	<i>5.913.071</i>
<i>waarvan privaat eigen vermogen</i>	<i>-</i>	<i>-</i>	<i>-</i>	<i>-</i>
2.2 Voorzieningen	1.196.538	1.153.030	1.230.800	1.309.117
2.3 Langlopende schulden	-	-	-	-
2.4 Kortlopende schulden	2.221.435	2.221.435	2.221.435	2.221.435
Totale Passiva	9.870.110	9.532.069	9.465.306	9.443.623

Materiële vaste activa

Geplande bouwkundige investeringen worden uit eigen middelen betaald.

Eigen vermogen

Het eigen vermogen zal als gevolg van de begrote verliezen in 2020 en 2021 afnemen tot een niveau dat nog steeds voldoet aan de normen van de Inspectie van het Onderwijs.

Naast de Algemene Reserve heeft zijn er bestemmingsreserves aanwezig voor AZC convenant Eduquaart, SWV PO, MeerderWeert Vervangingsfonds en de eenmalige uitkering februari 2020.

De bestemmingsreserves zullen de komende jaren afgebouwd worden.

De stand van het eigen vermogen in de jaren 2020 t/m 2022 is gebaseerd op de meerjarenbegroting die goedgekeurd is in december 2019.

Voorzieningen

De voorzieningen nemen de komende jaren toe met name door een toename van de voorziening groot onderhoud.

3.3 Financiële positie

Het model Toetsingskader financiële positie is ontwikkeld door de PO-raad en ondersteunt schoolbesturen bij het evalueren en verantwoorden van hun financiële positie. Na invullen van de opgevraagde gegevens over 2019 e.v. geeft het zicht op het verloop van enkele relevante financiële cijfers en kengetallen van MeerderWeert.

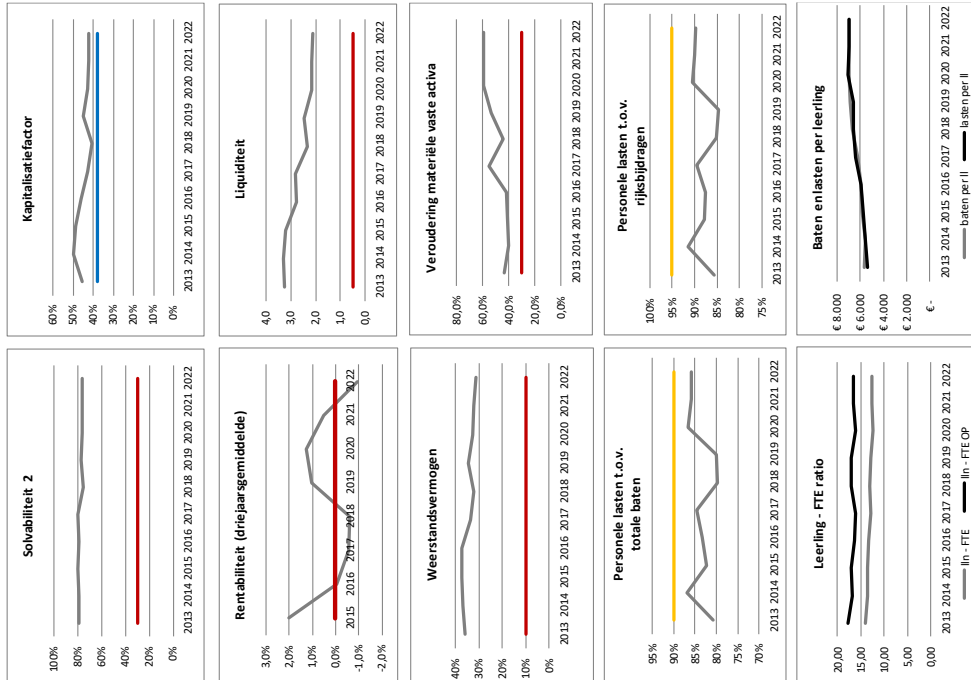
De financiële kengetallen laten een min of meer stabiel beeld zien voor de komende jaren, alleen de rentabiliteit daalt. Aangezien de vermogenspositie van MeerderWeert op orde is, is het niet noodzakelijk om substantiële positieve resultaten te realiseren. Dit leidt tot een daling van de rentabiliteit. De meeste waarden blijven binnen de gestelde signaleringsgrenzen.

De exploitatie kengetallen laten een stabiel beeld zien.

Het toetsingskader is hierna als apart overzicht toegevoegd.

EVALUATIE FINANCIËEL BELEID PRIMAIR ONDERWIJS
Meerderweert, Stg. Pr. Onderw.

	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
1. Vermogensbeheer										
solvabiliteit 2	79%	79%	80%	80%	80%	76%	77%	77%	77%	76%
kapitalisatiefactor	46%	50%	49%	46%	43%	40%	45%	43%	42%	42%
kapitalisatiefactor (incl. privaats vermogen)	46%	50%	49%	46%	43%	40%	45%	43%	42%	42%
mogelijk te hoge financiële buffer					n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.
2. Budgetbeheer										
rentabiliteit	5,3%	-1,2%	1,7%	-0,7%	-2,6%	1,4%	4,0%	-1,6%	-0,8%	-0,5%
rentabiliteit (driejaarsgemiddelde)			2,0%	0,0%	-0,6%	1,0%	1,0%	1,2%	0,5%	-1,0%
verschil resultaat - begroot resultaat	3,3	3,3	3,2	2,8	2,8	2,3	2,5	2,2	2,1	2,1
liquiditeit (current ratio)	23,0%	25,8%	23,8%	19,2%	18,6%	16,7%	17,4%	13,9%	13,5%	13,3%
netto werkkapitaal	€ 1.062,-	€ 455,-	€ 386,-	€ 315,-	€ 674,-	€ 490,-	€ 1.030,-	€ 150,-	€ 45,-	€ 45,-
ontwikkeling resultaat t.o.v. vorig jaar (x1.000)	€ 163,-	€ 464,-	€ 569,-	€ 425,-	€ 277,-	€ 63,-	€ 638,-	€ 67,-	€ 22,-	
3. Weerstandsvermogen										
weerstandsvermogen	36%	37%	38%	37%	33%	32%	35%	33%	32%	31%
weerstandsvermogen PO	21%	21%	20%	15%	12%	11%	12%	8%	7%	7%
4. Exploitatietegetallen										
rijksbijdragen / totale baten	94,3%	94,9%	93,8%	95,1%	94,4%	93,8%	94,3%	95,6%	95,6%	95,6%
overige overheid bijdragen / totale baten	1,4%	1,3%	1,4%	1,3%	1,6%	1,6%	1,9%	2,0%	2,0%	2,0%
overige baten / totale baten	4,3%	3,8%	4,8%	3,6%	4,0%	4,6%	3,8%	2,5%	2,5%	2,5%
personeel en lasten / totale baten (max. 90%)	80,7%	86,8%	82,4%	83,3%	84,6%	79,9%	79,9%	86,6%	86,0%	85,8%
totale baten / rijksbijdragen	106,0%	105,3%	106,6%	105,2%	105,9%	106,6%	106,0%	104,7%	104,6%	104,6%
totale lasten / rijksbijdragen	100,6%	106,9%	105,0%	106,0%	108,7%	105,2%	101,8%	106,3%	105,4%	105,2%
personeel en lasten / rijksbijdragen (max. 95%)	85,5%	91,5%	87,8%	87,6%	89,5%	85,2%	84,7%	90,6%	90,0%	89,8%
materiële lasten / rijksbijdragen	15,1%	15,4%	17,2%	18,4%	19,1%	20,0%	17,1%	15,7%	15,5%	15,4%
huusvestigingsratio (max. 10%)	3,7%	3,8%	6,0%	5,6%	5,5%	5,4%	5,7%	5,2%	5,2%	5,2%
veroudering mat. vaste activa (min. 30%)	43,4%	40,1%	41,0%	41,6%	55,0%	44,4%	53,9%	59,5%	59,5%	59,5%
materiële vaste activa per leerling	€ 926	€ 943	€ 1.089	€ 1.366	€ 1.348	€ 1.444	€ 1.634	€ 1.736	€ 1.736	€ 1.726
voorziening per leerling	€ 201	€ 340	€ 292	€ 310	€ 435	€ 411	€ 443	€ 425	€ 453	€ 480
baten per leerling (excl. financiële baten)	€ 5.602	€ 5.507	€ 5.803	€ 5.896	€ 6.192	€ 6.630	€ 6.893	€ 6.904	€ 6.925	€ 6.921
lasten per leerling (excl. financiële lasten)	€ 5.317	€ 5.586	€ 5.713	€ 5.941	€ 6.354	€ 6.538	€ 6.620	€ 7.013	€ 6.978	€ 6.958
index baten per leerling	100	98	104	105	111	118	123	123	124	124
index lasten per leerling	100	105	107	112	119	123	125	132	131	131
5. Personeels- en leerlingentallen										
percentage bestuur / management	6,3%	5,7%	5,9%	5,8%	5,8%	5,7%	5,2%	4,9%	5,0%	5,0%
percentage OP	78,8%	80,4%	80,3%	80,5%	79,4%	77,7%	75,6%	76,2%	76,2%	76,3%
percentage onderwijs OOP/OBP	14,9%	13,9%	13,8%	13,7%	14,8%	16,6%	19,3%	18,5%	18,8%	18,7%
leerling - FTE ratio	14,09	13,53	13,63	13,23	12,88	13,21	12,92	12,43	12,63	12,69
leerling - bestuur / management ratio	224,43	236,08	231,76	226,22	222,44	232,00	250,09	251,39	251,39	252,78
leerling - OP ratio	17,88	16,83	16,97	16,43	16,22	17,00	17,09	16,23	16,58	16,64
leerling - OOP ratio	94,23	97,35	98,85	96,83	87,07	79,40	67,02	67,37	67,37	67,74
index leerling - FTE ratio	100	96	97	94	91	94	92	88	90	90
index leerling - directe ratio	100	105	103	101	99	103	111	112	112	113
index leerling - OP ratio	100	94	95	92	91	95	96	91	93	93
index leerling - OOP ratio	100	103	105	103	92	84	71	71	71	72



blauwe lijn: bovengrens; rood: ondergrens; geel: kritieke bovengrens; grijs/zwart: uitkomst.

BIJLAGE 1: Raad van Toezicht

Algemeen

Op grond van de statuten van de Stichting MeerderWeert is de raad van toezicht (RvT) belast met het toezicht op het beleid en op de algemene gang van zaken binnen de stichting. De RvT bestaat statutair uit tenminste drie en ten hoogste vijf personen.

Samenstelling en vergaderingen RvT

De RvT kent een samenstelling die voldoende spreiding van deskundigheden en maatschappelijke achtergronden waarborgt. In verband met de geografische spreiding van de locaties is er ook rekening gehouden met vertegenwoordiging uit de beide gemeenten.

Er zijn in maart twee nieuwe leden gestart: Mick Waulthers en Angelique Dierick.

Angelique Dierick is benoemd op voordracht van de GMR. In november is een vacature gesteld voor een nieuw lid met specifiek aandachtsgebied financiën. Deze procedure is in december succesvol afgesloten met een benoeming per 1 januari 2020.

De RvT is in het verslagjaar viermaal formeel bijeengewees. Daarnaast werd er driemaal een strategische beleidsdag belegd. Tweemaal is een gezamenlijke bijeenkomst met de raad van toezicht van Stichting Eduquaat gehouden.

Zelfevaluatie

In 2019 heeft er geen zelfevaluatie plaatsgevonden. De raad is dit jaar gestart met twee nieuwe leden. Per 1 januari 2020 zullen wederom twee leden afscheid nemen vanwege het bereiken van de maximale zittingstermijn

Wettelijk overleg met de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR)

In 2019 is er op verschillende momenten overleg geweest tussen de leden van de GMR en een afvaardiging van de RvT.

Belangrijke onderwerpen

De volgende onderwerpen zijn aan de orde geweest het afgelopen verslagjaar:

- Advies (Managementletter) controlerend accountant en decharge RvB jaarrekening 2018
- Goedkeuren meerjarenbegroting
- Bespreking halfjaarresultaten
- Realisatie van een Regionaal Kennis en Expertisecentrum (KEC):
 - Financiering niet-onderwijs gedeelte
 - Aanvullende financiering KEC-gebouw
 - Gemandateerd vertegenwoordiger namens MeerderWeert in het KEC-Bestuur
 - Goedkeuring gewijzigde aanpassingen bestuurskantoor
- Onderwijs AZC
- Samenwerking met Eduquaat
- Zelfevaluatie
- Leerling tevredenheidspeiling
- Samenwerkingsverband PO
- Evaluatie Koersplan 2015-2019
- Statutenwijziging
- Besturingsfilosofie

- Functieprofiel nieuwe voorzitter van de RvB
- Inspectierapporten
- Invullen vacature RvT
- Inwerken nieuwe leden
- Koersplan 2019-2023

Thema's

- Personele ontwikkelingen
- Onderwijs & kwaliteit
- Kwaliteitsbewaking
- Bijzonder onderwijs in de regio

Commissies

Hoewel de RvT in haar totale omvang verantwoordelijk is en alle disciplines integraal aanpakt, is er tegelijkertijd sprake van leden met enig specialisme. Deze leden zijn in het verslagjaar diverse keren bijeengewees met de leden van de RvB en de controller. Zij fungeren als adviseur/klankbord voor de RvB, toetsen het gevoerde beleid aan de gestelde kaders en adviseren de RvT bij de besluitvorming.

Remuneratie, functioneren en beoordelen

In 2019 heeft een bestuurder de pensioengerechtigde leeftijd bereikt. Per 1 augustus 2019 kent MeerderWeert een eenhoofdige raad van bestuur. Met de nieuwe bestuurder is frequent overleg gevoerd over de opdrachtstelling.

Financiën met begrotingen en accountantscontrole

Met betrekking tot het verslagjaar 2019 werd door de RvB een jaarbegroting, een meerjarenbegroting en een schooljaarbegroting ter goedkeuring aan de RvT voorgelegd. Hierbij is het uitgangspunt, dat het financiële resultaat uit de normale bedrijfsuitoefening nul is. Bijzondere uitgaven worden afzonderlijk ter goedkeuring aan de RvT voorgelegd en gebudgetteerd. Tussentijds werden in het verslagjaar de gerealiseerde cijfers ten opzichte van de begroting aan de RvT ter kennisname voorgelegd.

Ook in 2019 heeft de jaarlijkse accountantscontrole plaatsgevonden. De samenwerking met de nieuwe accountant werd door de RvT als constructief ervaren. Voor de jaarrekening 2018 werd een goedkeurende accountantsverklaring en managementletter ontvangen.

Onderwijs en kwaliteit

De RvT hecht eraan te vermelden dat in samenspraak met het bestuur de scholen, ondanks alle werkdruk, geweldige prestaties hebben geleverd. Er is door het bestuur en het directieteam veel tijd besteed aan het formuleren van wat goed, en dus toekomstig, onderwijs inhoudt. Bij- en nascholing heeft veel aandacht gekregen.

Ook zijn concrete stappen gezet in het implementeren van 'gedeeld leiderschap'.

Goedkeuring

Conform de jaarcyclus zijn alle relevante stukken besproken waaraan de RvT goedkeuring moet geven:

- de strategische koers;
- de (meerjaren)begroting;
- de jaarrekening, de accountant heeft de jaarrekening en de managementletter hieraan voorafgaand besproken met de RvT;
- het (externe) jaarverslag.

Kwaliteitsrapportages

Bestuursrapportages werden in 2019 gebruikt om informatie te delen over de voortgang op de acht beleidsterreinen die MeerderWeert onderkent.

Tenslotte

Met betrekking tot de continuïteitsparagraaf in het jaarverslag wordt opgemerkt dat het bespreken van de langere termijn in meerjarenbegrotingen en de daarbij onderkende risico's onderdeel zijn van de reguliere gesprekken- en informatiecycclus die de RvT met de RvB voert.

Naam	Functie	Nevenfunctie(s) betaald	Nevenfunctie(s) onbetaald	Herverkiezing
Emile Gieben	Voorzitter	Voorzitter Raad van Commissarissen Wst. St. Joseph te Stramproy	Directeur-eigenaar G2Consultancy	Voor 3 ^e termijn 1-1-2018 Max. zittingsduur tot 1-1-2020.
Ger Joosten	Lid		Bestuurslid Stichting Vrienden van Stramproy (voorzitter) Bestuurslid Vereniging van Oud-Directeuren van Rabobanken in Noord- en Midden-Limburg (voorzitter) Bestuurslid Stichting Gezondheidsbevordering Weert-Stramproy (penningmeester)	Voor 3 ^e termijn 1-1-2018 Max. zittingsduur tot 1-1-2020.
Loekie van Maaren – van Balen	Lid	Adviesbureau Lokaal Bestuur, coaching en begeleiding lokaal bestuurders. HRM	Voorzitter Toon Hermans Huis Weert.	Voor 3 ^e termijn 1-1-2019 Max. zittingsduur tot 1-1-2021.
Mick Waulthers	Lid		Voorzitter stichting leergeld (onbezoldigd)	Voor 1 ^e termijn 1-4-2023
Angelique Dierick	Lid			Voor 1 ^e termijn 1-4-2023

BIJLAGE 2: Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad

De GMR is dit jaar met inzet van alle partijen de samenwerking gestart met aandacht voor vertrouwen, samenwerking en professionaliteit. Begin van het kalenderjaar 2019 is Patrick Limpens als nieuwe voorzitter van de Raad van Bestuur geïnstalleerd. De eerste maanden is hij samen met Henk Jabben opgetrokken. Op 1 september heeft hij het stokje overgenomen.

De GMR is dit schooljaar gestart met vijf leerkrachten en vier ouders. Idealiter bestaat de GMR uit zeven leden P-GMR en O-GMR. Gedurende het schooljaar 2018/2019 is nog een P-lid togetreden tot de GMR.

Er zijn twee nieuwe leden van de RvT geworven: Mick Waulthers en Angelique Dierick.

Eind schooljaar 2018/2019 zijn ook Senta Houben (oudergeleding) als voorzitter en Noelle Lamers (personeelsgeleding) gestopt met de GMR. Willeke Linssen-Leenen (P-lid) heeft de taak van voorzitter overgenomen en O-GMR lid Laura Geelen de taak van vicevoorzitter. In het najaar 2019 zijn nog twee O-leden togetreden tot de GMR en een P-lid.

De GMR kende aan het eind van het jaar 2019 zes leerkrachten en vijf ouders.

Instemming/advies

De beleidsstukken die zijn vastgesteld met instemming, dan wel advies van de GMR zijn:

- Mobiliteitsbeleid*
- Boventaligheidbeleid*
- Sollicitatieprocedure*
- Beleid zij-instroom
- Arbobeleid en aanbesteding
- Geheimhoudingsverklaring Meerderweert
- AVG Medewerkersgegevens
- AVG Medewerkers en Sollicitanten
- AVG Leerling en Ouders
- AVG Fotobeleid
- Privacy Leerling gegevens
- Beleid Email – ICT – Social Media
- Regelement GMR

*De stukken Mobiliteitsbeleid, Boventaligheidbeleid en Sollicitatieprocedure zijn getekend met dien verstande dat deze voor de langere termijn, in het licht vanuit verdere samenwerking met Eduqaat en in aansluiting op de huidige/toekomstige maatschappelijke en arbeidsmarkt gerelateerde ontwikkelingen, heroverwogen zullen worden.

Voortgang KEC

De nieuwbouw van Kennis- en Expertisecentrum (KEC) in Weert is gereed. Op 14 maart heeft er een feestelijke inloopmiddag voor ouders en verzorgers plaatsgevonden. In juni is het KEC officieel geopend.

ARBO

De stichting gaat vanaf 01-01-2020 werken met een andere arbodienst. MeerderWeert en Eduquaaf werken in deze samen.

De GMR blijft zich verder ontwikkelen en professionaliseren, waarbij vertrouwen, inzet en samenwerking hoog in het vaandel staan. Vanaf begin schooljaar 2019 is de GMR gestart om de samenwerking met de nieuwe bestuurder, Patrick Limpens, verder op te pakken.

In februari 2029 heeft er een cursusavond plaatsgevonden, gegeven door CNV, waar de bevoegdheden van de (MR) werden verduidelijkt.

In 2020 zal er weer een thema-vergadering op de kalender staan.

Verder zal er meer samenwerking met Eduquaaf gaan plaatsvinden.

BIJLAGE 3: Historisch overzicht eindtoetsresultaten

Scholen	CITO 2012		CITO 2013		CITO 2014		Eindtoets 2015		Eindtoets 2016		Eindtoets 2017		Eindtoets 2018		Eindtoets 2019	
	score	m norm	score	m norm	score	m norm	score	m norm	score	m norm	score	m norm	score	m norm	score	o
SBO Het Palet	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.		
De Bongard	535,9	534,9	538,0	534,8	536,3	534,9	530,8	535,2	535,6	535,1	535,4	535,1	197,8	204,7	206,5	195,8
St. Laurentius	539,9	537,2	538,6	537,2	539,4	536,8	538,7	536,3	534,7	536,5	538,7	535,9	532,4	536,3	542	534,3
IKC Laar	535,9	536,0	543,6	535,7	538,2	536,2	538,2	536,8	540,9	536,8	538,0	537,1	535,6	537,1	217,7	205,1
St. Joannes	538,2	537,1	540,7	537,1	537,8	536,8	538,5	536,8	541,6	536,9	533,4	537,2	546,2	537,2	533,2	535,1
Aan de Bron	535,4	534,6	533,4	534,4	533,1	534,6	538,6	535,4	536,9	535,4	538,2	535,2	536,1	535,2	536,5	533,5
De Kerneel	535,3	536,2	536,7	536,3	536,0	536,5	536,9	536,6	538,1	536,5	537,9	536,5	539,4	536,5	538,8	534,6
De Tweesprong	535,3	537,2	535,8	537,2	542,9	537,2	537,1	537,2	535,7	537,2	532,9	537,2	535,5	537,2	537,6	535,2
De Zonnehof	538,4	536,9	538,1	537,1	537,3	537,1	543,4	537,1	543,0	537,1	543,1	536,6	543,6	536,6	532,1	534,5
Budschop	537,2	534,4	535,8	534,9	540,2	535,5	539,1	535,9	536,8	536,0	529,0	535,7	530,3	536,0	205,9	203,9
De Kameleon	537,3	533,8	536,2	534,1	530,0	534,4	539,8	534,0	542,8	534,0	536,1	533,8	536,6	533,8	539,1	531,5
De Schrank	537,1	536,5	536,6	536,5	536,2	536,5	537,5	536,6	536,7	536,6	82,1	81,7	84,9	81,6	80,3	79,9
Leuken	539,4	536,8	535,0	536,6	535,6	536,2	535,8	536,2	538,6	536,5	537,6	536,6	211,9	212,8	213,2	205,1
Odaschool	535,3	533,8	538,1	534,6	535,3	534,6	532,3	535,7	537,8	536,2	538,5	536,5	539,5	536,6	537,9	534,8
De Firtel	537,8	536,9	540,1	536,9	539,3	536,9	535,5	536,8	216,1	209,4	204	208,2	208,2	211,9	199,4	204,2
ondergrens																

rood = onvoldoende, onder de ondergrens
oranje = boven de ondergrens maar onder M norm
blanco = boven de M norm maar onder de bovengrens
groen = boven de bovengrens van de schoolgroep